

Министерство образования Республики Мордовия
ГБПОУ РМ «КРАСНОСЛОБОДСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Утверждаю:
Директор техникума
В.М.Владимиров



« 16 » 11 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ
ГБПОУ РМ «КРАСНОСЛОБОДСКИЙ АГРАРНЫЙ
ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено и принято
педагогическим советом
Протокол от 16.11.2021 г № 2

1. Общие положения

1.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля знаний.

1.2. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студентов и её корректировку.

2. Цели проведения промежуточной аттестации

2.1. Установить соответствие уровня и качества подготовки специалистов Государственным требованиям и минимуму содержания подготовки специалистов.

2.2. Проверить полноту и прочность знаний по изученным дисциплинам.

2.3. Проверить наличие умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнения лабораторных работ.

2.4. Установить умение и навыки самостоятельности работы с учебной литературой.

3. Формы промежуточной аттестации.

3.1. Все дисциплины, включенные в рабочий учебный план должны иметь завершающую форму контроля.

3.2. Формы промежуточной аттестации:

- экзамен (комплексный экзамен) по дисциплине (МДК);

- экзамен по ПМ, квалификационный экзамен по ПМ

- зачет (комплексный зачет) по дисциплине (МДК, практике);

- дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет) по дисциплине (МДК, практике)

- курсовая работа (проект);

- контрольная работа по отдельной дисциплине;

3.3. Знания, умения и навыки студентов по экзаменам и дифференцированным зачетам оцениваются в баллах 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.4. Знания, умения и навыки студентов по зачетам оцениваются по бинарной системе - «зачтено», «не зачтено».

3.5. Если по изучаемой дисциплине не предусматривается экзамен или иная форма промежуточной аттестации, то семестровые оценки выставляются на основании текущего контроля знаний.

4. Порядок подготовки и проведения экзамена (комплексного экзамена)

4.1. Экзамены проводятся по расписанию, утвержденному директором техникума. Расписание доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов. При составлении расписания экзаменов соблюдаются следующие требования:

4.2.1. В течение дня в учебной группе разрешается проводить только один устный или письменный экзамен.

4.2.2. Длительность перерыва между экзаменами устанавливается с учетом объема предмета, но не менее 1 дня.

4.3. К экзаменам, как правило, допускаются студенты, полностью выполнившие все практические, лабораторные, расчетно-графические, курсовые работы (проекты) и не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего учета знаний.

Директору разрешается допускать к экзаменам студентов, имеющих не более двух неудовлетворительных оценок. Вопрос о допуске к экзаменам студентов, имеющих более двух неудовлетворительных оценок, решается на педагогическом совете.

4.4. Содержание билетов и заданий для письменных работ до сведения студентов не доводятся.

4.5. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают её наиболее актуальные разделы и темы в объеме изученного материала.

4.6. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины (дисциплин), обсуждается на заседаниях методических комиссий и доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала сессии.

Количество вопросов и практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

Экзаменационные билеты могут содержать тестовые задания.

4.7. Экзаменационные билеты для проведения устных экзаменов и задания для письменных экзаменационных работ составляются преподавателями соответствующих дисциплин и утверждаются председателем методической комиссии не позднее, чем за две недели до начала сессии.

Число экзаменационных билетов должно превышать число студентов в группе. Для параллельных групп целесообразно иметь соответствующее количество вариантов билетов.

4.8. В период подготовки к экзаменам преподаватели проводят консультации по экзаменационным материалам изучаемых дисциплин за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4.9. К началу экзамена учебная часть готовит экзаменационные ведомости для всех групп и дисциплин, выносимых на экзаменационную сессию.

4.10. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменационной группе.

4.11. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам принимается одним или несколькими преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменационной группе. Экзамен по ПМ проводят несколько преподавателей.

4.12. При проведении комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, наименование дисциплин указывается в скобках после слов "Комплексный экзамен", общая оценка определяется среднеарифметически от полученной оценки по каждой дисциплине.

4.13. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться не более 5-ти готовившихся к ответу студентов.

4.14. С разрешения преподавателя студенты могут пользоваться справочной литературой, плакатами, макетами и другими наглядными пособиями.

4.15. После ответа на вопросы экзаменационного билета, экзаменуемому могут быть заданы дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамен.

4.16. Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом учебного заведения.

Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом группы.

4.17. При определении оценки знаний учитывается:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине,
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- обоснованность, четкость, краткость изложенного ответа.

4.18. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной), в журнал учебных занятий и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

Экзаменационная оценка является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля знаний по дисциплине.

Если в процессе обучения по дисциплине проводится несколько экзаменов, то окончательной будет оценка, полученная на последнем экзамене.

4.19. В случае неявки студента на экзамен преподаватели в экзаменационной ведомости делают запись "не явился".

Студенту, не явившемуся на экзамен по неуважительной причине, выставляется неудовлетворительная оценка. В случае неявки студента на экзамен по уважительной причине, учебной частью ему назначается другой срок сдачи экзамена.

4.20. Студенты, полностью выполнившие все предусмотренные рабочим учебным планом практические, лабораторные и курсовые работы (проекты) и показавшие в течение семестра отличные знания по изучаемой дисциплине, по предложению ведущего преподавателя и по согласованию с учебной частью могут освобождаться от промежуточного испытания и получать семестровую оценку, по текущему учету знаний.

4.21. Хорошо успевающим студентам при полном выполнении программного материала и наличия объективных причин директором может быть разрешена досрочная сдача экзамена.

5. Порядок подготовки и проведения экзамена по ПМ, квалификационного экзамена

5.1. Экзамен по ПМ, квалификационный экзамен проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности (далее - ВПД) и сформированности компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» федеральных государственных образовательных стандартов по программам среднего профессионального образования. Контроль освоения профессиональных модулей в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

5.2 Условием допуска к экзамену по ПМ, квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарных курсов, далее - МДК) и практик (учебной и/или производственной в соответствии с программой профессионального модуля).

5.3 Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение комплексного практического задания; оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защита лабораторно-практической работы, оценка производится путём сопоставления продукта работы с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний.

Экзамен по ПМ должен содержать вопросы из всех МДК, УП и ПП.

5.4. Экзамен по ПМ, квалификационный экзамен проводится в специально подготовленных помещениях группой преподавателей.

Содержание экзамена обеспечивается контрольно-оценочными материалами, состоящими из заданий для экзаменуемого и пакета экзаменатора. В заданиях для экзаменуемых обязательно предусматривается вариативность.

Время выполнения заданий для экзаменуемого регламентируется инструкцией, входящей в контрольно-оценочные материалы.

Итогом экзамена является оценка.

Результаты экзамена заносятся в ведомость и зачетную книжку.

6. Порядок подготовки и проведения зачетов, дифференцированных зачетов, в том числе комплексных

6.1. Зачеты, дифференцированные зачеты, в том числе комплексные, являются одной из форм промежуточной аттестации.

6.2. Зачет, дифференцированный зачет при промежуточной аттестации, предусмотренный рабочим учебным планом, проводится по вопросам, выдаваемым не позднее, чем за две недели до проведения и охватывающим наиболее актуальные темы и разделы программного материала изучаемой дисциплины.

6.3. Зачетное занятие проводится в счет времени, отведенного учебным планом на изучение данной дисциплины. К зачету, дифференцированному зачету допускаются студенты, выполнившие в полном объеме все предусмотренные учебным планом работы, и отчитавшиеся по темам пропущенных занятий.

7. Порядок проведения контрольных работ

7.1. Контрольные работы как форма промежуточной аттестации может проводиться в случае, если объем изучаемой дисциплины составляет до 50 часов во взаимодействии с преподавателем.

7.2. Количество обязательных классных контрольных работ по дисциплинам определяется рабочими учебными планами соответствующих специальностей, а содержание объема и последовательность их проведения предлагаются преподавателями соответствующих дисциплин, обсуждаются и утверждаются цикловыми комиссиями.

7.3. Учебное время, отводимое на проведение контрольной работы, как правило, не должно превышать одного учебного часа (за исключением письменной работы по русскому языку и литературе).

7.4. Для обеспечения самостоятельности выполнения студентами контрольных работ, проведение их должно осуществляться по нескольким вариантам или по индивидуальным заданиям.

7.5. При получении неудовлетворительной оценки студенту в пределах текущего семестра и в сроки, установленные преподавателем, по согласованию с учебной частью, предлагается выполнение нового варианта контрольной работы.

7.7. Обязательные контрольные работы, предусмотренные рабочими учебными планами, выполняются на листах со штампом техникума, сдаются в учебную часть и хранятся в течение года.

8. Контроль за промежуточной аттестацией и условия пересмотра результатов промежуточной аттестации

8.1. Контроль за проведением промежуточной аттестации могут осуществлять: директор, заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением по специальности, председатель соответствующей методической комиссии, а при осуществлении промежуточной аттестации по итогам практики и ПМ заместитель директора по производственному обучению.

8.2. Сотрудники, не указанные в пункте 8.1. и посторонние лица могут присутствовать на экзамене и на занятии при проведении других форм промежуточной аттестации только с разрешения директора.

8.3. Студентам, не согласным с оценками, выставленными по изучаемым дисциплинам, предоставляется возможность пересдачи экзаменов, зачетов.

8.4. До завершения сессии пересдача по всем формам испытаний промежуточной аттестации осуществляется преподавателями без предъявления студентами направлений из учебной части.

После сессии направление на пересдачу экзаменов и зачетов, с целью исправления неудовлетворительной оценки, студентам всех курсов выдается учебной частью за подписью зам. директора по учебной работе.

8.5. На всех курсах по итогам каждого семестра, по направлению учебной части, допускается пересдача экзамена или зачета с целью повышения оценки только по одной дисциплине, изучаемой в прошедшем семестре.

8.6. С целью углубления знаний по изучаемым дисциплинам и повышения оценки, на выпускных курсах с разрешения директора или его заместителя по учебной работе допускается повторная сдача не более двух экзаменов или зачетов.

8.7. Студенты, имеющие по результатам экзаменационной сессии и по итогам текущего контроля знаний более трех неудовлетворительных оценок, решением педагогического Совета из техникума исключаются.

8.8. Студенты, пропустившие учебные занятия, сдают по пропущенным темам зачеты и отчеты по лабораторно-практическим занятиям перед промежуточной аттестацией а также и в период её проведения.

9. Критерии оценок знаний

Оценка "**отлично**" выставляется студенту, который:

- глубоко, осмысленно, в полном объеме усвоил программный материал, излагает его на высоком научном уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу;
- свободно владеет методологией данной дисциплины, знает определения, понятия в области качества, устанавливает связи между показателями качества и результатами деятельности предприятия;
- умеет творчески применять теоретические знания при решении фактических задач и конкретных производственных ситуаций;
- показывает способность самостоятельно пополнять и обновлять знания в процессе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка "**хорошо**" выставляется студенту, который:

- полно раскрывает материал, предусмотримый программой, изучил обязательную литературу;
- владеет методологией данной дисциплины, методами исследований, знает определения, понятия в области качества, умеет установить связь между показателями качества и результатами деятельности предприятия;
- умеет применять теоретические знания при решении задач и конкретных производственных ситуаций;
- допустил небольшие ошибки при изложении материала, не искажающие содержание ответа по существу вопроса.

Оценка "**удовлетворительно**" выставляется студенту, который:

- владеет материалом в пределах программы курса, знает основные определения и понятия в области качества;
- обладает достаточными знаниями для продолжения обучения и профессиональной деятельности;
- способен решить экономическую задачу, разобраться в конкретной ситуации.

Оценка "**неудовлетворительно**" выставляется студенту, который:

- показал пробелы в знаниях основного учебного материала, не может дать четких определений, понятий в области качества;
- не умеет решать задачи и не может разобраться в конкретной производственной ситуации;
- не может успешно продолжать дальнейшее обучение в связи с недостаточным объемом знаний.

10. Особенности проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

10.1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей из психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

10.1 При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, если это не создает трудностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и иных обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории помощника, оказывающего инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154140

Владелец Владимиров Вячеслав Матвеевич

Действителен с 17.03.2023 по 16.03.2024