

Министерство образования Республики Мордовия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия
«Краснослободский аграрный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины «Русский язык»

Рассмотрена и одобрена
на заседании предметной (цикловой)
комиссии общих гуманитарных
социально-экономических дисциплин
Председатель

_____ В.А. Мартынова
«___» _____ 2021 г.

Протокол № ___ от «___» _____ 2021 г.

Рекомендована Методическим советом
ГБПОУ РМ «Краснослободский
аграрный техникум»
Заместитель директора по учебной работе
_____ Т.В. Шитова
«___» _____ 2021 г.

Протокол № ___ от «___» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык»

Составитель: Родиошкина Н.П. преподаватель общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа составлена на основании примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык», рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»).

В качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный № рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»).

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка программы учебной дисциплины «Русский язык».
2. Общая характеристика учебной дисциплины «Русский язык»
3. Результаты освоения программы «Русский язык»
4. Структура и содержание программы учебной дисциплины «Русский язык».
5. Условия реализации программы учебной дисциплины «Русский язык».
6. Контроль и оценка результатов усвоения программы учебной дисциплины «Русский язык».

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» предназначена для изучения русского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего и общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

Рабочая программы «Русский язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.
- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры.

Рабочая программа состоит из следующих разделов:

- Введение;
- «Язык и речь. Функциональные стили речи»;
- «Фонетика, орфоэпия, графика, орфография»;
- «Лексикология и фразеология»;
- «Морфемика. Способы словообразования. Орфография»;
- «Морфология и орфография»;
- «Синтаксис и пунктуация»;

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Русский язык как средство познания действительности обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, развивает их абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

В реальном образовательном процессе формирование указанных компетенций происходит при изучении каждой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны.

Коммуникативная компетенция формируется в процессе работы по овладению обучающимися всеми видами речевой деятельности (слушанием, чтением, говорением, письмом) и основами культуры устной и письменной речи в процессе работы над особенностями употребления единиц языка в речи в соответствии с их коммуникативной целесообразностью. Это умения осознанно отбирать языковые средства для осуществления общения в соответствии с речевой ситуацией; адекватно понимать устную и письменную речь и воспроизводить ее содержание в необходимом объеме, создавать собственные связные высказывания разной жанрово-стилистической и типологической принадлежности.

Формирование **языковой** и **лингвистической (языковедческой)** компетенций происходит в процессе систематизации знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; овладения основными нормами русского литературного языка; совершенствования умения пользоваться различными лингвистическими словарями; обогащения словарного запаса и грамматического строя речи учащихся.

Формирование **культуроведческой** компетенции нацелено на осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязь языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культуры межнационального общения.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ УСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК».

Результатом усвоения программы «Русский язык и литература» являются общие (ОК) компетенции.

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК.10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

4. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА»

4.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество во часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
<i>Итоговая аттестация в форме письменного экзамена.</i>	

4.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА»

Коды общих компетенций	Наименования разделов и тем рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык»*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Количество часов, отведенное на освоение учебной дисциплины	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося
			Всего, часов	Всего, часов
1	2	3	4	5
ОК.1, 4	Введение. Язык и общество.	2	2	-
	Тема 1. Язык и речь. Функциональные стили.	14	14	-
ОК.1, 6	Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Требования к речи.	2	2	-
	Тема 1.2. Функциональные стили речи.			
ОК.2, 4	Тема 1.2.1. Разговорный стиль речи.	2	2	-
ОК.2, 4	Тема 1.2.2. Научный стиль речи. Жанры.	2	2	-
ОК.5, 10	Тема 1.2.3. Официально-деловой стиль речи.	2	2	-
ОК.1, 9	Тема 1.2.4. Публицистический стиль речи.	2	2	-
ОК.1, 9	Тема 1.2.5. Художественный стиль речи.	2	2	-
ОК.2, 5	Тема 1.3. Текст. Как произведение речи.	2	2	-
	Тема 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.	8	8	-
ОК.2, 5	Тема 2.1. Система фонетических единиц.	2	2	-
ОК.2, 5	Тема 2.2. Орфоэпические нормы: произношение.	2	2	-
ОК.1, 8	Тема 2.3. Нормы ударения.	2	2	-
ОК.6, 8	Тема 2.4. Фонетический принцип русской орфографии.	2	2	-
	Тема 3. Лексика и фразеология.	10	10	-
ОК.4, 8	Тема 3.1. Слова в лексической системе языка.	2	2	-
ОК.4, 8	Тема 3.2. Прямое и переносное значение слова	2	2	-
ОК.4, 8	Тема 3.3. Лексика с точки зрения происхождения, употребления, активный-пассивный запас.	2	2	-

Коды общих компетенций	Наименования разделов и тем рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык»*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Количество часов, отведенное на освоение учебной дисциплины	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося
			Всего, часов	Всего, часов
1	2	3	4	5
ОК.4, 8	Тема 3.4. Русская фразеология.	2	2	-
ОК.2, 6	Тема 3.5. Лексико-фразеологические нормы.	2	2	-
	Тема 4. Морфемика. Словообразования. Орфография.	10	10	-
ОК.5, 8	Тема 4.1. Морфемика.	2	2	-
ОК.5, 8	Тема 4.1.1. Многозначность морфем	2	2	-
ОК.5, 8	Тема 4.2. Словообразование	2	2	-
ОК.5, 8	Тема 4.2.1. Словообразование профессиональной лексики и терминов	2	2	-
ОК.1, 8	Тема 4.3. Правописание гласных в корне приставок, сложных слов.	2	2	-
	Тема 5. Морфология и орфография.	14	14	-
ОК.2,4,	Тема 5.1. Система знаменательных частей речи.	2	2	-
ОК.2, 9,4, 5, 8	Тема 5.1.1. Имя существительное. . Имя прилагательное Употребление в речи.	2	2	-
ОК. 6, 7,2, 5	Тема 5.1.2. Имя числительное. Местоимение.	2	2	-
ОК.4,6	Тема 5.1.3. Глагол. Причастие. Деепричастие	2	2	-
ОК..2,5	Тема 5.1.4. Наречие.	2	2	-
	Тема 5.2. Служебные части речи.			-
ОК.4, 8, 9	Тема 5.2.1. Предлог. Союз.	2	2	-
ОК.4, 5	Тема 5.2.2. Частица. Междометия.	2	2	-
	Тема 6. Синтаксис и пунктуация.	20	20	-
ОК.4,9	Тема 6.1. Единицы синтаксиса: словосочетание. Сложное синтаксическое целое.	2	2	-
	Тема 6.2. Простое предложение.			
ОК.4, 6	Тема 6.2.1. Виды предложений.	2	2	-
ОК.4, 8	Тема 6.2.2. Второстепенные члены предложения.	2	2	-

Коды общих компетенци й	Наименования разделов и тем рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык»*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Количество часов, отведенное на освоение учебной дисциплины	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самосто ятельная работа обучаю- щегося
			Всего, часов	Всего, часов
1	2	3	4	5
	Тема 6.3. Осложнённое простое предложение.			
ОК.4, 8	Тема 6.3.1. Предложение с однородными членами и обособленными членами предложения.	2	2	-
ОК.1, 4	Тема 6.3.2. Предложения с вводными словами, обращениями и междометиями.	2	2	-
ОК.4, 5	Тема 6.3.3. Способы передачи чужой речи.	2	2	-
	Тема 6.4. Сложное предложение.			-
ОК.2, 4	Тема 6.4.1. Сложносочинённое предложение (ССП).	2	2	-
ОК.4, 5	Тема 6.4.2. Сложноподчинённое предложение (СПП).	2	2	-
ОК.4, 5	Тема 6.4.3. Сложное бессоюзное предложение (СБП).	2	2	-
ОК.4, 5	Тема 6.5. Сложное синтаксическое целое как компонент текста (ССЦ).	2	2	-
	ИТОГО	78	78	-

4.3 СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «РУССКИЙ ЯЗЫК».

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
Введение. Язык и общество.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – связь языка и истории, культуры русского народа; уровни языка, их взаимосвязь; понятие нормы русского литературного языка; – закономерности историко-культурного процесса; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать устные высказывания с точки зрения норм русского литературного языка; – соотносить развитие литературы с общественной жизнью и культурой России XIX в; 	<p>Язык как средство общения. Язык и общество. Язык как система. Язык и культура. Русский литературный язык. Языковая норма.</p> <p>Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства.</p>	2
Тема 1. Язык и речь. Функциональные стили.			
Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Требования к речи.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – виды речевой деятельности; – компонент речевой ситуации; – свойства речи: точность, выразительность; – функции речи; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; – анализировать речевые ситуации; <p>составлять текст доклада.</p>	<p>Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и её компоненты.</p> <p>Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.</p>	2
Тема 1.2. Функциональные стили речи.			
Тема 1.2.1. Разговорный стиль речи.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие «стиль речи»; – стилевые черты и языковые средства стилей речи (разговорного); <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – исследовать признаки разговорной речи; 	<p>Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Виды речевой деятельности. Основные требования к речи.</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
	проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей речи (разговорного);		
Тема 1.2.2. Научный стиль речи. Жанры научного стиля.	Студент должен: <i>знать:</i> – понятие «стиль речи»; – стилевые черты и языковые средства стилей речи (научного); – речевые жанры; <i>уметь:</i> – выделять стилевые черты; лексические и грамматические средства научного стиля; – проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей речи (научного);	Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. использование научного стиля.	2
Тема 1.2.3. Официально-деловой стиль речи. Жанры делового стиля.	Студент должен: <i>знать:</i> – цель сообщения, сферу применения, стилевые черты, языковые признаки официально-делового стиля; – особенности жанров делового стиля; <i>уметь:</i> – создавать и перерабатывать текст делового стиля; – проводить лингвистический анализ текстов официально-делового стиля; – отмечать признаки официально-делового стиля в текстах; оформлять документы: заявление, доверенность, расписку и др.	Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.	2
Тема 1.2.4. Публицистический стиль речи. Жанры публицистического стиля.	Студент должен: <i>знать:</i> – признаки публицистического стиля речи: сфера употребления; стилевые черты; языковые средства; жанры; – особенности построения публичного выступления; – структуру очерка, газетной статьи, репортажа; <i>уметь:</i> – составлять текст публицистического стиля разных жанров; выступать перед аудиторией;	Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> – развивать творческие способности выразительного чтения; – совершенствовать способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью и речью окружающих; СМИ. 		
Тема 2.2. Орфоэпические нормы: произношение.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие «Орфоэпия»; – нормы произношения гласных и согласных звуков; сочетания согласных звуков, заимствованных слов; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать устную речь с точки зрения выполнения орфоэпических норм; – получать информацию о нормах произношения; – применять в практике речевого общения орфоэпические нормы; – совершенствовать коммуникативные способности устной речи. 	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков.	2
Тема 2.3. Нормы ударения.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – нормы ударения морфологических единиц: существительных, глаголов, кратких прилагательных; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать устные высказывания с точки зрения постановки ударения; – создавать устные диалогические высказывания в соответствии с нормами устной речи; – совершенствовать устную речь; – развивать готовность к речевому взаимодействию; – наблюдать за собственной речью, оценивать её и совершенствовать. 	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Использование орфоэпического словаря.	2
Тема 2.4. Фонетический принцип русской орфографии.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие «фонетический принцип русской орфоэпии»; – систему орфограмм, подчиняющихся фонетическому принципу; 	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок З-/С-. Правописание И-Ы после приставок.	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> – орфоэпические правила; <i>уметь:</i> – анализировать письменный текст с точки зрения правильности употребления языковых единиц; – соблюдать в практике письма орфографические нормы; – использовать знания и умения для совершенствования письменной речи; – осознавать необходимость самообразования. 		
Тема 3. Лексика и фразеология.			
Тема 3.1. Слова в лексической системе языка.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – значение слова в лексической системе языка; – лексические единицы языка, их признаки; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать признаки лексических единиц; – извлекать информацию о лексическом составе языка из источников (справочная литература, словари); – создавать устные высказывания с использованием лексических средств в социально-культурной сфере общения. 	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова..	2
Тема 3.2 Прямое и переносное значение слова	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – значение прямого и переносного слова в системе языка; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать признаки прямого и переносного значения слова; – извлекать информацию о прямом и переносном значении слова из источников (справочная литература, словари); 	Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	2
Тема 3.3. Лексика с точки зрения происхождения, употребления, активный-пассивный	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – значение слова в лексической системе языка; – лексические единицы языка, их признаки; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать богатство лексики языка в целях увеличения словарного запаса; 	<p>Русская лексика с точки зрения её происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы) .</p> <p>Лексика с точки зрения её употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Словарный запас.</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
запас.	– расширять круг лексических средств для профессионального и личностного развития.	Особенности русского речевого этикета. Фольклорная лексика и фразеология.	
Тема 3.4. Русская фразеология.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие «фразеологизм»; – структуру фразеологических оборотов; – отличие фразеологизма от слова; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать признаки фразеологического оборота с точки зрения уместности употребления; – использовать реферативный вид чтение; – создавать письменное монологическое высказывания в социально-культурной сфере общения; – использовать приёмы информационной переработки письменного текста: план, тезис, конспект; – осознавать богатство духовной и культурной ценности народа; – обогащать словарный запас в целях участия в культурной жизни государства. 	<p>Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексико-фразеологический разбор.</p>	2
Тема 3.5. Лексико-фразеологические нормы. Ошибки лексики и фразеологии. Лексикография.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – лексико-фразеологические нормы; – функцию лексических и фразеологических словарей; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать лексические ошибки; – оценивать свои высказывания с точки зрения употребления лексико-фразеологических единиц; правильности и точности их применения; – получать информацию о лексико-фразеологических нормах и ошибках употребления лексико-фразеологических единиц в речи (учебная литература); – применять в практике речевого общения лексические нормы современного русского литературного языка; – развивать навыки самостоятельной работы и работы в 	<p>Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление. Лексические и фразеологические словари.</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
	<p>микрогруппе;</p> <p>– расширять круг используемых лексико-фразеологических единиц;</p> <p>– наблюдать за собственной речью и оценивать её.</p>		
Тема 4. Морфемика. Способы словообразования. Орфография.			
Тема 4.1. Морфемика	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <p>– понятие морфемы как значительной части слова;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>– применять в практике речевого общения грамматические нормы русского литературного языка;</p> <p>– использовать приёмы информации переработки письменного текста (доклад);</p> <p>использовать знания для увеличения словарного запаса, для самовыражения в различных областях человеческой деятельности</p>	Понятие морфемы как значимой части слова.	2
Тема 4.1.1. Многозначность морфем.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <p>– понятие многозначности морфемы;</p> <p>– понятие синонимия и антонимия морфем;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>– выполнять морфологический разбор слова</p>	Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	2
Тема 4.2. Словообразование.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <p>– средства и способы словообразования;</p> <p>– грамматические (словообразовательные) нормы русского литературного языка;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>– получать информацию о способах словообразования из учебно-научной литературы;</p> <p>– применять в практике речевого общения грамматические (словообразовательные) нормы русского литературного языка;</p>	Способы словообразования. Словообразование значимой части речи.	2
Тема 4.2.1. Словообразование	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p>	Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
ие профессиональной лексики и терминов.	<ul style="list-style-type: none"> – словообразовательных элементов в образовании профессиональной лексики и терминов; – понятие этимология <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – получать информацию о способах словообразования из учебно-научной литературы; – использовать знания для увеличения словарного запаса, для самовыражения в различных областях человеческой деятельности. 	этимологии. Словообразовательный анализ.	
Тема 4.3. Правописание гласных в корне приставок, сложных слов.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязь словообразования и орфографии; – правописание гласных в корне слова, приставок, сложных слов; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать языковые средства с точки зрения правильности написания слова; – соблюдать в практике письма орфографические нормы современного русского литературного языка; – совершенствовать письменную речь; – осознавать культуру письменной речи как средство межличностного и межкультурного общения; – использовать полученные знания и умения для самообразования и профессионального развития. 	<p>Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ-/ПРЕ-.</p> <p>Правописание сложных слов.</p>	2
Тема 5. Морфология и орфография.			
Тема 5.1. Система знаменательных частей речи.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Грамматические признаки слова; – Грамматическое значение слова; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Отличать знаменательные части от незнаменательных; 	Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста.	2
Тема 5.1.1. Имя существительное. Имя	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – признаки и функцию имени существительного и 	Имя существительное. Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имён существительных и прилагательных Род, число,	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
прилагательное . Употребление форм имени существительного и прилагательного в речи.	<p>прилагательного;</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормы употребления форм имени существительного и прилагательного; – орфографические нормы имени существительного и прилагательного; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать формы имени существительного и прилагательного с точки зрения их правильности употребления и написания; – оценивать письменные тексты с точки зрения эффективности выполнения коммуникативных задач; – соблюдать в практике письма орфографические нормы написания имён существительных и прилагательных; – корректировать письменный текст; 	падеж, склонение. Правописание.	
Тема 5.1.2. Имя числительное. Местоимение. Правописание. Употребление в речи.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – признаки и функцию имени числительного и местоимений; – нормы употребления форм имени числительного и местоимений; – орфографические нормы имени числительного и местоимений; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать формы имени числительного и местоимения с точки зрения их правильности употребления и написания; – оценивать письменные тексты с точки зрения эффективности выполнения коммуникативных задач; 	Имя числительное. Местоимение. Лексико-грамматические разряды имён числительных. Правописание числительных и местоимений. Употребление числительных и местоимений в речи.	2
Тема 5.1.3. Глагол. Формы глагола: деепричастие, причастие. Грамматические признаки, правописание,	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – признаки морфологических единиц: глагола, причастия, деепричастия; – орфографические нормы глагола и глагольных форм; – нормы употребления в речи глагола и глагольных форм; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять самоконтроль: оценивать письменные 	<p>Глагол. Грамматические признаки глагола.</p> <p>Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами.</p> <p>Морфологический разбор глагола.</p> <p>Употребление форм глагола в речи.</p> <p>Причастие как особая форма глагола.</p> <p>Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
употребление форм глагола, причастий, деепричастий в речи.	<p>высказывания с точки зрения употребления и написания глаголов и глагольных форм;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать языковые (морфологические единицы: глагол, глагольные формы) с точки зрения языкового формирования, уровня достижения коммуникативных задач; – применять в речи грамматические нормы современного русского литературного языка (нормы употребления глагольных форм); – совершенствовать способность к самооценке: наблюдать за речью и исправлять собственную речь. 	<p>причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.</p> <p>Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.</p> <p>Особенности построения предложений с деепричастиями.</p>	
Тема 5.1.4. Наречие. Грамматические признаки. Правописание. Употребление в речи.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – грамматические признаки наречия; – степени сравнения наречия; – нормы написания и употребления наречий в речи; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – отличать наречия от слов-омонимов; – осуществлять речевой самоконтроль; – использовать наречия (в научном стиле, деловом) в соответствии с коммуникативными задачами; – применять в практике речевого общения орфографические правила и грамматические нормы употребления наречий; – оценивать уровень своей письменной речи. 	<p>Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов.</p> <p>Употребление наречия в речи.</p> <p>Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</p>	2
Тема 5.2. Служебные части речи.			
Тема 5.2.1. Предлог, союз: правописание простых, сложных, производных.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – разряды и функцию предлогов и союзов; – нормы правописания сложных и производных предлогов и союзов; – отличие производных предлогов от слов-омонимов; 	<p>Предлог как часть речи. Союз как часть речи. Правописание предлогов и союзов. Употребление в простых и сложных предложениях.</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
Употребление предлогов и союзов.	<ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязь самостоятельных и служебных частей речи; <i>уметь:</i> – анализировать предлоги и союзы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; – соблюдать в практике письма орфографические нормы написания предлогов и союзов; – использовать союзы как средство связи предложений в тексте (письменном и устном); – использовать знания и умения для совершенствования коммуникативных способностей: составлять связный текст с использованием союзов. 		
Тема 5.2.2. Частица: правописание, употребление в речи.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – функцию частицы как части речи; – правописание частиц НЕ-НИ; – частицу как средство выразительности речи; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать частицы с точки зрения правильности, точности и уместности употребления; – использовать частицы как средства выразительности устной речи; – соблюдать в письменной речи орфографические нормы написания частиц; – совершенствовать коммуникативные способности через употребление частиц. 	Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи.	2
Тема 6. Синтаксис и пунктуация.			
Тема 6.1. Единицы синтаксиса: словосочетание, предложение, сложное	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – единицы синтаксиса (словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое); – виды связи слов в словосочетании; – нормы построения словосочетаний; 	<p>Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.</p> <p>Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
синтаксическое целое. Словосочетание.	<p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать словосочетания с точки зрения правильности построения; – проводить анализ предложения с точки зрения функционирования словосочетаний; – соблюдать в практике речевого общения нормы построения словосочетаний; – совершенствовать способность оценивать свою речь. 	построении предложения.	
Тема 6.2. Простое предложение.			
Тема 6.2.1. Виды предложений.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – виды предложений по цели высказывания; – средства выражения грамматической основы двусоставного предложения; – нормы согласования подлежащего и сказуемого; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определять виды предложений; – находить грамматическую основу предложения; – определять тип сказуемого; – совершенствовать способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью. 	<p>Виды предложениё по цели высказывания; восклицательное предложение. Интонационное богатство русской речи.</p> <p>Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим.</p>	2
Тема 6.2.2. Второстепенные члены предложения. Односоставное предложение.	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – смысл понятий: «определение», «дополнение», «обстоятельство», «приложение»; – виды односоставных предложений; – средства выражения подлежащего и сказуемого в односоставном предложении; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – находить в предложении (контексте) второстепенные члены предложения; – использовать в практике речевого общения (построение предложений, текста) второстепенные члены предложения; 	<p>Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).</p> <p>Роль второстепенных членов предложения в построении текста.</p> <p>Односоставное и неполное предложения.</p> <p>Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего.</p> <p>Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
	– использовать определения, дополнения, обстоятельства, приложения при переработке письменного текста;		
Тема 6.3. Осложнённое простое предложение.			
Тема 6.3.1. Предложение с однородными членами и обособленными членами предложения.	Студент должен: <i>знать:</i> – правило постановки знаков препинания при однородных членах предложения; – понятие «однородные и неоднородные определения»; <i>уметь:</i> – соблюдать в практике письма пунктуационные нормы современного литературного языка; – обособлять определения, дополнения, обстоятельства, приложения; – выделять уточняющие члены предложения; – совершенствовать письменную речь.	Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения.	2
Тема 6.3.2. Предложения с вводными словами, обращениями и междометиями.	Студент должен: <i>знать:</i> – правила постановки знаков препинания при вводных словах, вводных предложениях; обращениях, междометиях; – стилистическое различие вводных слов; – функцию употребления вводных слов, обращений, междометий в речи; <i>уметь:</i> – анализировать языковые единицы (вводные слова, обращения, междометия) с точки зрения их уместности; – соблюдать в практике письма пунктуационные нормы (выделять вводные слова, определения, междометия).	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Знаки препинания при обращении. Знаки препинания при междометии. Употребление междометий в речи.	2
Тема 6.3.3. Способы передачи чужой речи.	Студент должен: <i>знать:</i> – способы передачи чужой речи: прямая речь, косвенная речь, цитирование; – оформление диалога; – пунктуационные нормы: знаки препинания при прямой речи,	Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при диалоге.	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
	цитатах, диалоге; – правила замены прямой речи косвенной; <i>уметь:</i> – передавать чужую речь различными способами; – соблюдать в практике письма пунктуационные нормы; – оформлять диалог; – использовать правила постановки знаков препинания при цитатах в исследовательской (реферативной) деятельности; – заменять прямую речь на косвенную.		
Тема 6.4. Сложное предложение.			
Тема 6.4.1. Сложносочинённое предложение (ССП).	Студент должен: <i>знать:</i> – средства связи сложносочинённого предложения; – виды сочинительных союзов; – правила постановки знаков препинания сложносочинённого предложения; <i>уметь:</i> – обосновывать выбор знаков препинания сложносочинённого предложения (запятая, её отсутствие, тире); – применять в практике письма пунктуационные нормы.	Сложносочинённое предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Употребление сложносочинённых предложений в речи.	2
Тема 6.4.2. Сложноподчинённое предложение (СПП).	Студент должен: <i>знать:</i> – средства связи придаточной части с главной; – виды придаточных предложений; – пунктуационные нормы постановки знаков препинания в сложноподчинённом предложении; <i>уметь:</i> – применять в практике письма пунктуационные нормы; – преобразовывать сложноподчинённое предложение с придаточным определительным в простое с причастным оборотом; предложение с прямой речью в сложноподчинённое с придаточным изъяснительным;	Сложноподчинённое предложение. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении. Использование сложноподчинённых предложений в разных стилях речи.	2

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Кол-во часов
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала	
1	2	3	4
Тема 6.4.3. Сложное бессоюзное предложение (СБП).	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – смысловые отношения между частями сложного бессоюзного предложения; – функцию интонации; – правила постановки знаков препинания сложного бессоюзного предложения (запятая, точка с запятой, тире, двоеточие); <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – получать информацию о синонимии сложных предложений из справочной литературы; – применять в практике письма пунктуационные нормы; – развивать способность обосновывать выбор знака препинания в сложном бессоюзном предложении; 	<p>Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.</p> <p>Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.</p>	2
Тема 6.5. Сложное синтаксическое целое как компонент текста (ССЦ).	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие «сложное синтаксическое целое»; – функцию единиц языка; – средства организации предложений в составе сложного синтаксического целого; – структурные особенности сложного синтаксического целого; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выделять средства организации предложений; – различать параллельную и цепную связь между предложениями; – понимать функцию зачина; – выделять микротемы в составе сложного синтаксического целого; – находить зачин, срединную часть, концовку; – исследовать средства и способы связи между предложениями в ССЦ. 	<p>Сложное синтаксическое целое как компонент текста (ССЦ). Его структура и анализ. Период и его построение.</p>	2

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование кабинета: учебная и справочная литература, нормативно-техническая документация, мультимедийный проектор, компьютер, интерактивная доска, аудио- и видеозаписи, видеофильмы,

Реализация программы предполагает все занятия проводить практическими или частично практическими.

Литература (для преподавателей).

- 1.Власенков А.И. Русская словесность. Методические рекомендации к учебному пособию «Русский язык, грамматика, текст, стили речи. 10-11 классы».-М., 2010.
- 2.Войтелева Т.М. Теория и методика обучения русскому языку.-М.,2006.
- 3.Культура речи: нормы русского языка (материалы к урокам 9-11 класс общеобразовательной школы): Учебное пособие/сост. Н.Б.Ружецева.-Екатеринбург:У – Фактория, 2005.
- 4.Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Практическая стилистика.-М.,2004г.
- 5.Русский язык и культура речи. Учебник для технических вузов./Под редакцией В.И. Максимова, А.В. Голубевой.-М.:Высшее образование, 2006.
- 6.Розенталь Д.Э. Современный русский язык./Д.Э. Розенталь, И.Б. Голуб, М.А. Теленкова.- М.:Айрис-пресс, 2006.
- 7.Войтелева Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы. Учебное пособие для средних профессиональных учебных заведений.-М., 2010.

Литература (для обучающихся).

- 1.Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 классов общеобразовательных учреждений.-М., 2005.
- 2.Войлова К.А. и др. Русский язык. 1500 тестов и проверочных заданий для школьников и поступающих в вузы.-М.: «Дрофа», 1999.
- 3.Войтелева Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы. Учебное пособие для средних профессиональных учебных заведений.-М., 2010.
- 4.Греков В.Ф. и др. Пособие по русскому языку в старших классах.-М., 2002.
- 5.Греков В.Ф., Чижов В.В. Пособие по русскому языку в старших классах.-М.: ООО «Издательство оникс»: ООО «Издательство «Мир и образование», 2006.
6. Дудников, А. В. Русский язык.- М.: Высшая школа, 2004.
- 7.Розенталь Д.Э. «Русский язык» сборник упражнений.-М.:Издательский дом «Дрофа».
- 8.Русский язык: учебник для средних специальных учебных заведений./ Под ред. В.И.Максимова.-М.: Гардарики, 2001.
9. Розенталь Д.Э. Русский язык. Для школьников старших классов и поступающих в вузы. Учебное пособие.-М.: «Дрофа», 2000.
- 10.Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. Учебник для вузов.-М.: «Высшая школа», 1987.
- 11.Розенталь Д.Э. Современный русский язык. /Д.Э. Розенталь, И.Б. Голуб, М.А. Теленкова.- М.:Айрис-пресс, 2006.
- 12.Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. Учебник для вузов.-М.: «Высшая школа», 1987.

Словари.

- 1.Введенская Л.А., Комеников Н.П. Учебный словарь паронимов. – М: ИКЦ «МАРТ», Костов Н.Д.: Издательский центр «МАРТ», 2005.
- 2.Жуков В.П., Жуков А.В. Школьный фразеологический словарь русского языка: Пособие для учащихся. М.: Просвещение, 1989.
- 3.Ашукин Н.С., Ашукина М.Г. Крылатые слова. –М.: Издательство «Правда», 1986.
- 4.Семёнов А.В. Словарь синонимов и антонимов для школьников.-М.:ЮНВЕС, 2004.
- 5.Орфографический словарь русского языка для школьников. Грамматика.-М.:ТОО «Транспорт», 1997.
- 6.Справочник школьника. 5-11 классы. Под отд. Ред. О.Л. Соболевой.-М.: «Аст Пресс», 2002.
- 7.Введенская Л.А., Колесников М.П. Учебный словарь омонимов русского языка.-М.: ИКЦ «Март», издательский центр «Март», 2005.
- 8.Нечаев И.В. Словарь иностранных слов: 4000 единиц/ И.В.Нечаева.-М.: ООО «Издательство АСТ», 2004.
- 9.Фразеологический словарь для школьников./ Сост. Т.А.Химины.-СПб: Издательский дом «Литера», 2005.
- 10.В.В.Лопатин, О.В. Иванова, Ю.А. Сафонова. Учебный орфографический словарь русского

- языка.-М.:ЭКСМО, 2006.
- 11.Справочник школьника. 5-11 классы. Под общ. Ред. О.Л.Соболевой.-М.: «АСТ-Аресс», 2002г.
 - 12.Большой фразеологический словарь русского языка. Отв. ред. В.Н.Гелия – 4-е изд.-М.:Аст-Пресс книга, 2009 – (фундаментальные словари).
 - 13.Букчина Б.З. Орфографический словарь русского языка. – 5-е изд. испр. – М.:АСТ-Пресс-книга, 2009.
 - 14.Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка: «Диамант»: СПб: ТОО, 1996.
 - 15.Зализняк А.А. Грамматический словарь русского языка: словоизменение.-М.:1987.
 - 16.Колесников Н.П. Словарь омонимов русского языка.-Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 1995.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Раздел (тема) программы учебной дисциплины «Русский язык»	Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Введение. Язык и общество.	ОК.1,4	Исследование осознания основных норм русского литературного языка. Переработка письменного текста. Выбор языковых средств для обоснования своей позиции. Определение проблем, влияющих на развитие литературы XIX века.	Устное собеседование. Аудиторная письменная работа.
Тема 1. Язык и речь. Функциональные стили.			
Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Требования к речи.	ОК.1, 6	Сравнение систем «язык» и «речь». Определение видов речевой деятельности. Анализ речевых ситуаций. Выявление требований к речи. Составление плаката доклада.	Устное собеседование. Рефлексия на осознание индивидуальной цели. Выступление с докладом.
Тема 1.2. Функциональные стили речи.			
Тема 1.2.1. Разговорный стиль речи. Тема 1.2.2. Научный стиль речи. Жанры научного стиля.	ОК.2, 4	Исследование понятия «стиль речи». Выявление стилевых черт разговорного, научного стиля речи. Анализ языковых средств стилей речи (лексика, грамматика: морфология, синтаксис). Определение речевых жанров. Составление таблицы «Стили речи».	Устное собеседование. Аудиторная самостоятельная работа. Рефлексия на осознание содержания занятия.
Тема 1.2.3. Официально-деловой стиль речи. Жанры делового стиля.	ОК.5, 10	Анализ стилевых черт официально-делового стиля. Использование «образцов» деловых документов для составления деловых бумаг. Исследование лексики в официально-деловой среде. Сравнение официально-деловой лексики с общеупотребительной. Нахождение аргументов для определения стиля речи текста.	Устное собеседование. Аудиторная самостоятельная работа. Письменная работа (оформление деловых документов).
Тема 1.2.4. Публицистический стиль речи. Жанры публицистического стиля.	ОК.1, 9	Исследование признаков публицистического, художественного стилей речи. Сравнение стилевых черт и языковых средств 2-х стилей речи.	Устное собеседование. Письменная аудиторная работа. Составление

Раздел (тема) программы учебной дисциплины «Русский язык»	Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Тема 1.2.5. Художественный стиль речи. Жанры.		Анализ структуры текстов публицистического стиля разных жанров. Определение функции языковых средств в художественном тексте.	таблицы «Стили речи». Рефлексия на осознание индивидуальной цели.
Тема 1.3. Текст. Как произведение речи. Типы речи.	ОК.2, 5	Исследование признаков текста. Систематизация средств и способов связи предложений в тексте. Выделение ССЦ в составе текста. Выделение микротем текста. Определение типов речи по содержанию. Определение функции зачина в построении текста.	Письменная аудиторная работа. Фронтальная письменная работа. Самостоятельная работа. Сочинение. Рефлексия на осознание предметного языка.
Тема 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.			
Тема 2.1. Система фонетических единиц.	ОК.2, 5	Систематизация фонетических единиц. Анализ средств выразительности по прочитанным стихотворным произведениям.	Устное собеседование. Выразительное чтение стихов.
Тема 2.2. Орфоэпические нормы: произношение.	ОК.2, 5	Систематизация норм произношения гласных и согласных звуков иноязычных слов. Анализ слов и словосочетаний с точки зрения произносительных норм.	Произношение звуков и слов в соответствии с нормами. Оценка результатов выполнения упражнений.
Тема 2.3. Нормы ударения.	ОК.1, 8	Исследование норм ударения в словах. Выделение трудных случаев в постановке ударения: сложные существительные. Прилагательные, причастия, иноязычные слова; выбор ударения и обоснование своего выбора.	Аудиторная самостоятельная работа. Тестирование. Устное собеседование.
Тема 2.4. Фонетический принцип русской орфографии.	ОК.6, 8	Исследование понятия «фонетический принцип русской орфографии». Определение связи орфографии с фонетикой; Планирование выполнения самостоятельной работы. Анализ орфографических задач.	Беседа. Аудиторная самостоятельная работа. Орфографический диктант.
Тема 3. Лексика и фразеология.			
Тема 3.1. Слова в лексической системе языка.	ОК.4, 8	Исследование лексического значения слов. Анализ лексической системы языка;	Устное собеседование. Аудиторная

Раздел (тема) программы учебной дисциплины «Русский язык»	Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Тема 3.2. Прямое и переносное значение слова	ОК.4, 8	Определение лексических единиц в тексте. Обоснование выбора лексических единиц (по признакам). Исследование библеизмов и старославянизмов.	самостоятельная работа. Тестирование. Устный опрос.
Тема 3.3. Лексика с точки зрения происхождения, употребления, активный-пассивный запас.	ОК.4, 8		
Тема 3.4. Русская фразеология.	ОК.4, 8	Исследование признаков фразеологического оборота. Анализ источников происхождения фразеологических оборотов. Сравнение фразеологизмов и афоризмов. Планирование выполнения самостоятельной работы.	Беседа. Аудиторная самостоятельная работа. Устный опрос. Оценка сочинений и доклада.
Тема 3.5..Лексико-фразеологические нормы. Ошибки лексики и фразеологии. Лексикография.	ОК.2, 6	Систематизация лексических норм. Выделение лексических ошибок. Анализ ошибок и употреблении лексических единиц. Использование системы лексико-фразеологических норм для исправления ошибок. Анализ лексических признаков слова. Исследование функций словарей.	Устное собеседование. Фронтальная работа. Индивидуальная работа по словарям. Аудиторная самостоятельная работа.
Тема 4. Морфемика. Способы словообразования. Орфография.			
Тема 4.1. Морфемика.	ОК.5, 8	Исследование средств и способов словообразования. Анализ международных словообразовательных элементов в образовании профессиональной лексики и терминов. Исследование сферы использования этимологического словаря.	Устное собеседование. Аудиторная самостоятельная работа. Тест. Оценка докладов.
Тема 4.1.1. Многозначность морфем.	ОК.5, 8		
Тема 4.2. словообразование.	ОК.5, 8		
Тема 4.2.1. Словообразование профессиональной лексики и терминов.	ОК.5, 8		
Тема 4.3. Правописание гласных в корне приставок, сложных слов.	ОК.1, 8	Выбор написания орфограммы. Обоснование выбора правилом. Анализ речевых ошибок (повтор однокоренных слов).	Письменный опрос. Тест. Аудиторная самостоятельная работа.
Тема 5. Морфология и орфография.			
Тема 5.1. Система знаменательных частей речи.			
Тема 5.1.1. Имя существительное. Имя прилагательное.	ОК.2, 9,4, 5, 8	Систематизация признаков имён существительных (лексико-грамматических разрядов).	Устное собеседование. Аудиторная

Раздел (тема) программы учебной дисциплины «Русский язык»	Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Употребление форм имени существительного и имени прилагательного в речи.		Исследование лексико-грамматических разрядов имён прилагательных. Анализ орфограмм (окончание, суффиксы, сложные существительные). Рассмотрение примеров употребления форм имён существительных в речи. Нахождение ошибок в употреблении форм имён прилагательных (степени сравнения). Анализ норм правописания прилагательных. Исправление ошибок.	самостоятельная работа. Фронтальная работа. Тестирование. Орфографический диктант. Орфографические «задачи».
Тема 5.1.2. Имя числительное. Местоимение. Употребление в речи.	ОК.6, 7,2, 5	Исследование лексико-грамматических разрядов числительных. Определение значений местоимений. Выявление сферы употребления форм числительных. Выбор нормативного употребления числительных и обоснование выбора правилом. Выделение ошибок в употреблении и написании местоимений. Анализ функции местоимения как средства связи предложений в тексте.	Устное собеседование. Индивидуальный опрос. Аудиторная письменная работа. Тест (из ЕГЭ). Орфографический диктант.
Тема 5.1.3. Глагол. Формы глагола: деепричастие, причастие. Грамматические признаки, правописание, употребление форм глагола, причастий, деепричастий в речи.	ОК.4, 6	Исследование норм правописания глагола и глагольных форм. Анализ образования причастий и деепричастий. Рассмотрение особенностей построения предложений с деепричастиями. Исполнение заданий по постановке знаков препинания в предложении с причастным и деепричастным оборотом.	Беседа. Письменный опрос. Аудиторная самостоятельная работа. Контрольная работа.
Тема 5.1.5. Наречие. Грамматические признаки. Правописание. Употребление в речи.	ОК.2, 5	Определение грамматических признаков наречия. Исследование орфографических правил (норм) написания наречий. Выбор орфограмм и обоснование выбора правилом.	Письменный опрос. Аудиторная самостоятельная работа. Орфографический диктант. Тестирование.
Тема 5.2. Служебные части речи.			
Тема 5.2.1. Предлог, союз: правописание. Употребление	ОК.4,8, 9	Исследование признаков и функции предлогов и союзов. Выбор нормативного написания	Аудиторная самостоятельная работа.

Раздел (тема) программы учебной дисциплины «Русский язык»	Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
предлогов и союзов.		<p>предлогов и союзов. Сравнение производных предлогов со словами-омонимами. Анализ правил написания союзов (сочинительных и подчинительных). Выполнение заданий практической и самостоятельной работ. Нахождение ошибок в употреблении предлогов. Заполнение таблицы «сравнение». Сравнение союзов «тоже», «также», «чтобы», «зато» от слов-омонимов. Выявление функции союзов в простом и сложном предложении.</p>	<p>Тестирование. Орфографический диктант. Индивидуальное задание. Устное собеседование.</p>
Тема 5.2.2. Частица: правописание, употребление в речи. Междометия, звукоподражательные слова.	ОК.4, 5	<p>Определение функций частиц и междометий в речи. Выявление норм написания частиц. Сравнение частиц НЕ-НИ. Нахождение орфографических ошибок. Обоснование исправления ошибки нормой. Определение выразительности междометий.</p>	<p>Письменная аудиторная работа. Тест. Правка текста. Оценка доклада.</p>
Тема 6. Синтаксис и пунктуация.			
Тема 6.1. Единицы синтаксиса: словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Словосочетание.	ОК.4,9	<p>Определение единиц синтаксиса. Анализ видов подчинительной связи в словосочетании. Исследование норм управления, согласования. Выбор словосочетаний с точки зрения построения. Выделение в предложении словосочетаний. Определение вида связи в словосочетании. Нахождение в предложении словосочетаний со связью: согласование, управление, примыкание.</p>	<p>Устное собеседование. Аудиторная письменная работа. Тестирование. Анализ конспекта.</p>
Тема 6.2. Простое предложение.			
Тема 6.2.1. Виды предложений.	ОК.4, 6	<p>Определение видов предложений по цели высказывания. Нахождение грамматической основы. Исследование способов выражения подлежащего. Определение типов сказуемого.</p>	<p>Устное собеседование. Аудиторная письменная работа. Конспектирование. Выразительное</p>

Раздел (тема) программы учебной дисциплины «Русский язык»	Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
		Исследование норм согласования подлежащего и сказуемого.	чтение диалога.
Тема 6.2.2. Второстепенные члены предложения. Односоставное предложение.	ОК.4, 8	Исследование признаков второстепенных членов предложения. Выделение в тексте (предложении) второстепенных членов предложения. Определение роли второстепенных членов в построении предложения. Определение типов односоставных предложений. Нахождение в диалоге неполных предложений.	Устное собеседование. Тест. Аудиторная самостоятельная работа. Выразительное чтение диалога.
Тема 6.3. Осложнённое простое предложение.			
Тема 6.3.1. Предложение с однородными членами и обособленными членами предложения.	ОК.4, 8	Рассмотрение предложений с однородными членами. Сравнение однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов в разных стилях речи. Анализ пунктуационных норм в предложениях с обособленными членами предложения: определениями, дополнениями, обстоятельствами, приложениями. Использование схем и пунктуационных норм при составлении предложений.	Устное собеседование. Письменный опрос. Аудиторная самостоятельная работа.
Тема 6.3.2. Предложения с вводными словами, обращениями и междометиями.	ОК.1, 4	Систематизация правил постановки знаков препинания при вводных словах обращениям, междометиях. Сравнение вводных слов с знаменательными словами-омонимами. Планирование самостоятельной работы. Отбор вводных слов для составления текста сочинения-миниатюры. Анализ употребления в речи обращений и междометий.	Устное собеседование. Письменный опрос. Аудиторная самостоятельная работа.
Тема 6.3.3. Способы передачи чужой речи.	ОК.4, 5	Исследование способов передачи чужой речи. Систематизация правил постановки знаков препинания при прямой речи; косвенной речи; цитатах; диалоге. Анализ знаков препинания в предложениях с прямой речью.	Аудиторная самостоятельная работа. Письменная фронтальная беседа. Устный опрос.

Раздел (тема) программы учебной дисциплины «Русский язык»	Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
		Выбор способов оформления диалога и знаков препинания.	
Тема 6.4. Сложное предложение.			
Тема 6.4.1. Сложносочинённое предложение (ССП).	ОК.2, 4	Исследование средств связи сложных предложений. Систематизация правил постановки знаков препинания в сложносочинённом предложении.. Выявление случаев постановки тире в сложносочинённом предложении. Определение функции употребления неполных предложений в составе сложносочинённого предложения.	Устный опрос. Тестирование. Аудиторная самостоятельная работа.
Тема 6.4.2. Сложноподчинённое предложение (СПП).	ОК.4, 5	Определение средств связи в сложном предложении. Анализ видов придаточной части в СПП. Исследование пунктуационных норм: постановка знаков препинания в СПП; выбор знаков препинания и обоснование выбора. Анализ функционально-смыслового типа речи. Выявление связи между СПП и типом речи.	Письменный практикум. Тестирование. Устный опрос.
Тема 6.4.3. Сложное бессоюзное предложение (СБП).	ОК.4, 5	Исследование смысловых отношений. Выявление зависимости знаков препинания от смысловых отношений части СБП. Выбор знаков препинания. Нахождение аргумента выбора. Исполнение задания самостоятельной работы. Рассмотрение примеров с разными видами связи. Анализ синтаксических конструкций.	Аудиторная самостоятельная работа. Интонационное выделение частей предложения (устная работа). Тестирование.
Тема 6.5. Сложное синтаксическое целое как компонент текста (ССЦ).	ОК.4, 5	Выявление признаков ССЦ. Выделение композиционных частей СЦЦ. Определение функции зачина. Исследование средств и способов связи между предложениями. Нахождение аргументов для доказательства своей позиции.	Составление опорного конспекта. Письменная аудиторная работа. Фронтальная беседа.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	Отлично
80 ÷ 89	4	Хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575835

Владелец Владимиров Вячеслав Матвеевич

Действителен с 11.02.2022 по 11.02.2023