

Министерство образования Республики Мордовия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия «Краснослободский аграрный техникум»

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РМ
«Краснослободский аграрный техникум»
_____ В.М. Владимиров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
«Аудит»

Рассмотрена и одобрена
на заседании предметной
комиссии общих гуманитарных
и социально-экономических дисциплин
Председатель _____ В.А. Мартынова

Рекомендована методическим советом
ГБПОУ РМ «Краснослободский
аграрный техникум»
Заместитель директора по учебной работе
_____ Т.В. Шитова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Аудит

Разработчик: Владимирова Е.П., преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Краснослободский аграрный техникум» (ГБПОУ РМ «Краснослободский аграрный техникум»).

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018г. № 69 (ред.от 17 декабря 2020 г.) для специальности среднего профессионального образования базовой подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям).

содержание

Паспорт программы учебной дисциплины «Аудит».

Результаты усвоения программы «Аудит».

Структура и примерное содержание учебной дисциплины «Аудит».

Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины «Аудит».

Контроль и оценка результатов усвоения программы учебной дисциплины «Аудит»

1. паспорт программы

учебной дисциплины «Аудит»

1.1. Область применения.

Рабочая программа учебной дисциплины «Аудит» является элементом основной образовательной программы специальности «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) цикла ПО.00.

1.2. Цели и задачи программы, требования к результатам усвоения:

уметь:

- ориентироваться в нормативно- правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений;

знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно- правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины «Аудит»:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа, в том числе:
- теоретического обучения – 32 часа;
- практических занятий – 22 часа;
- итоговая аттестация – экзамен.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ УСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ «АУДИТ»

Результатом усвоения программы «Аудит» являются общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно - коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК.10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проверки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проверки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах ее хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия физических данных инвентаризации данного учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проверках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы отчетности по уплате страховых взносов во внебюджетные государственные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АУДИТ»

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	22
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Коды общих и профес – сиональных компетенций	Наименование разделов и тем рабочей программы учебной дисциплины «Аудит»	Всего часов	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	
			Теоретическое обучение, часов	Лабораторные и практические занятия, часов
1	2	3	4	5
ОК.1 ПК 1.2.	Введение	2	2	-
	Раздел 1. Основы аудита	16	12	4
ОК.1 ПК 4.4	Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита	2	2	-
ОК.2 ПК 4.3.	Тема 1.2. Организация и регулирование аудиторской службы в РФ	2	2	-
ОК.4 ПК 1.3	Тема 1.3. Виды аудита.	4	2	2
ОК.4 ПК2.4	Тема1.4.Законодательная и нормативная база аудита	4	2	2
ОК.3 ПК2.2	Тема1.5 Права , обязанности и ответственность аудитора	2	2	-
ОК.3	Тема 1.6. Аттестация аудиторских кадров и лицензирование аудиторской деятельности	2	2	-
ОК.3	Раздел 2. Методология аудита	36	18	18
ОК.9 ПК 2.4.	Тема 2.1. Общее понятие о формах и методах аудиторской деятельности. Этапы аудиторской проверки	2	2	-
ОК.3 ПК 4.4.	Тема 2.2. Организация подготовки аудиторской проверки	4	2	2
ОК.2 ПК 1.1.	Тема 2.3. Планирование аудита	4	2	2
ОК.4 ПК.1.4	Тема 2.4 Существенность в аудите	4	2	2
ОК.3 ПК 4.2.	Тема 2.5. Аудиторский риск	4	2	2
ОК.6 ПК 4.4.	Тема 2.6. Аудиторские доказательства и методы их получения.	4	2	2

ОК.5 ПК.3.4	Тема 2.7 Документирование аудита	6	2	4
ОК.7 ПК 4.1.	Тема 2.8. Аудиторское заключение.	6	2	4
ОК.2 ПК.2.1	Тема 2.9 Контроль за качеством проведения аудита	2	2	-
	Итого	54	32	22

Наименование разделов и тем	Содержание обучения по дисциплине		Количество часов	Уровень усвоения
	Знать, уметь	Структурное содержание учебного материала, лабораторные занятия и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		
1	2	3	4	5
Введение	Студент должен: <i>знать:</i> - каковы роль и место знаний в процессе освоения основной профессиональной программы по специальности.	Содержание дисциплины, ее задачи и связи с другими дисциплинами, с теорией и практикой в условиях переходной экономики. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету в организациях отрасли. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях равноправия различных форм собственности.	2	1
Раздел 1. Основы аудита			16	
Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита	Студент должен: Знать: - сущность аудита; - принципы аудита; - связи аудита с другими формами экономического контроля	Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности. Принципы аудита. Место аудита в системе финансового контроля.	2	1
Тема 1.2. Организация и регулирование аудиторской службы РФ	Студент должен: Знать: - организацию аудиторской службы; - органы, регулирующие аудиторскую деятельность	Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ.	2	1
Тема 1.3. Виды аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора	Студент должен: <i>знать:</i> - виды аудита; - процедуры их проведения; - права и обязанности аудитора, функции, задачи, ответственность; <i>уметь:</i> - давать характеристику - оценивать действия аудитора	Виды аудита. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента. Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг. Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита. Аудит по заданию государственных органов. Правовые основы аудиторской деятельности. Основные задачи и функции аудитора. Права, обязанности и ответственность аудитора. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдение стандартов и норм качества аудиторской работы. Разработка профессиональных и	4	2

		этических норм для аудиторской деятельности. Практическое занятие №1 Характеристика видов аудита.		
Тема 1.4. Законодательная и нормативная база аудита	Студент должен: знать: -документы, регламентирующие аудиторскую деятельность; -требования к стандартам аудита; уметь: -работать с нормативными документами.	Понятие аудиторского стандарта. Цели стандартизации аудиторских процедур. Международные стандарты и нормативы регулирования аудиторской деятельности. Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки. Практическое занятие №2 Работа с нормативно-правовыми документами по аудиту.	4	2
Тема 1.5 Права, обязанности и ответственность аудитора	Студент должен: знать: -права и обязанности аудитора, функции, задачи, ответственность; уметь: -оценивать действие аудитора	Правовые основы аудиторской деятельности. Основные задачи и функции аудитора. Права, обязанности и ответственность аудитора. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдением стандартов и норм качества аудиторской работы	2	1
Тема 1.6 Аттестация аудиторских кадров и лицензирование аудиторской деятельности	Студент должен: знать: -требования предъявляемые к аудиторам; -порядок аттестации аудиторов и лицензирование аудиторской деятельности; -уметь: -оценивать действие аудитора	Требования, предъявляемые к специалистам-аудиторам: морально-этические, специальные, деловые. Аттестация аудиторских кадров и лицензирование аудиторской деятельности. Этика аудитора.	2	1
Раздел 2. Методология аудита			36	
Тема 2.1. Общее понятие о формах и методах аудиторской деятельности. Этапы аудиторской проверки	Студент должен: <i>знать:</i> - методы аудиторской деятельности; - функции аудита; - этапы аудиторской проверки	Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках. Понятие о функциях аудиторской деятельности. Виды важнейших функций аудиторской работы: экспертно-оценочная, подтверждающая (идентифицирующая), корректирующая и прогнозирующая. Аналитические процедуры. Опрос с целью перепроверки учетных данных, предоставленных службами клиентов. Выборочные методы, применяемые аудиторами. Методы Диагностики. Основные факторы, определяющие качество и эффективности аудита.	2	1
Тема 2.2.	Студент должен:	Основные этапы аудиторской проверки. Подготовка заказа на	4	2

Организация подготовки аудиторской проверки	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -этапы аудиторской проверки; - порядок выбора аудитора (аудиторской организации) экономическим субъектом; - порядок выбора экономического субъекта аудиторскими организациями (аудиторами) <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять письмо о проведении аудита; - заполнять договор на оказание аудиторских услуг. 	<p>аудиторские услуги. Оформление договора. Формулировка предмета договора, ответственности аудитора и клиента.</p> <p>Практическое занятие №3</p> <p>Составление письма-запроса и договора на оказание аудиторских услуг</p>		
Тема 2.3. Планирование аудита	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание и принципы планирования; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать и программу аудита; -рассчитать величину уровня существенности. 	<p>Планирование аудиторской работы и ожидаемые результаты проверки. Разработка программы проверки, ее основные этапы.</p> <p>Практическое занятие №4</p> <p>Разработка программы аудиторской проверки</p>	4	1
Тема 2.4 Существенность в аудите	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие в «существенность»; -уровни существенности; -метод определения уровня существенности; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассчитывать величину уровня существенности 	<p>Существенность в аудите. Уровни существенности. Метод определения уровня существенности.</p> <p>Практическое занятие №5</p> <p>Расчет уровня существенности.</p>	4	1
Тема 2.5. Аудиторский риск	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие «аудиторский риск»; - составляющие аудиторского риска; - взаимосвязь между аудиторским риском и уровнем существенности. <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -определять величину аудиторского риска 	<p>Аудиторский риск. Составные части аудиторского риска. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.</p> <p>Практическое занятие №6</p> <p>Расчет и анализ составляющих аудиторского риска</p>	4	2
Тема 2.6. Аудиторские	<p>Студент должен:</p> <p><i>знать:</i></p>	<p>Методы аудиторской проверки. Аудиторские доказательства.</p>	4	1

доказательства и методы их получения.	-методы аудиторских проверок; - состав аудиторских процедур; <i>уметь:</i> -выполнять работу по сбору аудиторских доказательств	Аудиторские процедуры. <i>Практическое занятие №7</i> Выполнение отдельных аудиторских процедур по сбору аудиторских доказательств		
Тема 2.7 Документирование аудита	Студент должен: <i>знать:</i> -рабочие документы аудитора; - требования к составлению документации в процессе аудита; <i>уметь:</i> -заполнять рабочие документы аудитора	Документирование аудита. Цели и задачи оформления рабочей (плановой и отчетной) документации на отдельных этапах аудиторской проверки. Форма и содержание рабочих документов. Соблюдение режима конфиденциальности при составлении и хранении рабочих документов. <i>Практическое занятие №8</i> Оформление плановой документации аудитора <i>Практическое занятие №9</i> Оформление отчетной документации аудитора	6	2
Тема 2.8. Аудиторское заключение.	Студент должен: <i>знать:</i> -порядок оформления аудиторского заключения; - виды контроля <i>уметь:</i> -составлять аудиторское заключение	Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. Содержание и формы аудиторского заключения, а так же акта аудиторской проверки. Ответственность аудитора за результаты аудиторских проверок. <i>Практической занятие №10</i> Оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации <i>Практической занятие №11</i> Составление аудиторского заключения	6	1
Тема 2.9. Аудиторское заключение.	Студент должен: <i>знать:</i> - организацию контроля за качеством проведения аудита; - виды контроля	Контроль за качеством проведения аудита. Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки. Работа комиссий по контролю качества аудиторской проверки.	2	1
Итого			54	

Для характеристики усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«АУДИТ»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: учебная и справочная литература, нормативно-техническая документация, модели и макеты оборудования, вычислительная техника и программное обеспечение к ней, аудио- и видеозаписи, видеофильмы, видеомагнитофон, телевизор, плакаты по учебным темам, диапроектор, проекты слайдов.

Реализация программы предполагает все занятия проводить практически.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальностям 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям).

Положение о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Рекомендации по применению положения о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Рекомендации по планированию и организации производственной (профессиональной) практики по техническим специальностям в условиях действия государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1. Конституция РФ. Принята 12 декабря 1993г. (с изменениями и дополнениями).
2. Налоговый кодекс РФ. Часть первая от 31 июля 1998г. №146-ФЗ, часть вторая от 5 августа 2000г. №117-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
3. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001г. №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
4. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
5. Кодекс об административных правонарушениях от 30 декабря 2001г. №195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30 декабря 2008г. №307-ФЗ.
7. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности, утвержденные постановлением Правительства от 23 сентября 2002г. №696 (с изменениями и дополнениями).
8. Климович В.П. Основы банковского аудита: Учебник. – М.: ФОРУМ : ИНФРА – М., 2018 – 420 с.
9. Парушина Н.В., Суворов С.П. Аудит: учебник.- 2-е издание., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум», 2019 – 288 с.
10. Мельник М.В. Аудит. – М.: Экономистъ, 2019. – 356с.
11. Парушина Н.В., Суворова С.П., Галкина Е.В. Аудит: практикум: учебное пособие. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ», 2018. – 288 с..
12. Юдина Г.А., Черных М.Н. Основы аудита. – М.: КНОРУС, 2019.-288с.

Оборудование: образцы документов, инструменты, калькуляторы.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При формировании ОПОП образовательное учреждение:

имеет прав использовать время, отведенное на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая при этом время, отведенное на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения;

имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению;

обязано ежегодно обновлять основную профессиональную образовательную программу части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологии и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;

обязано в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому тактическому опыту, знаниям и умениям;

обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязано обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязано сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов и так далее;

должно предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм поведения занятий компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Основная профессиональная образовательная программа должна обеспечивать учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на его выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом в сети «Интернет».

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатным и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к компонентам библиотечного фонда, состоящего не менее, чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети «Интернет».

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу со специальности среднего профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально - техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, включая использование оборудования на основе заключения договоров с организациями и так далее.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АУДИТ»

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе учебной дисциплины ОП.09. «Аудит», обеспечивает организацию и проведение текущего и итогового контроля и индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Итоговый контроль проводится экзаменационной комиссией после обучения.

Обучение по программе завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представитель общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателем результатов подготовки (таблицы).

Раздел (тема) программы учебной дисциплины «Аудит»	Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Введение	ОК.1 ПК 1.2.	Исследование сущности и социальной значимости своей будущей профессии через выявление содержания дисциплины, ее задачи, связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой в условиях переходной экономики. Разработка и согласование с руководством организации рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.	2,3,4,5 беседа
Раздел 1. Основы аудита			
Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита	ОК.1 ПК 4.4.	Исследование сущности и социальной значимости своей будущей профессии через выявление сущности аудита, принципов и места аудита в системе финансового контроля. Проведение контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности в ходе аудита.	2,3,4,5 беседа
Тема 1.2. Организация регулирования аудиторской службы в РФ	ОК.2 ПК 4.3.	Организация собственной деятельности, выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач через выявление форм организации и регулирования аудиторской службы в РФ.	Фронтальная работа 2,3,4,5

		Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, форм отчетности по уплате страховых взносов во внебюджетные – государственные фонды и форм стратегической отчетности в установленные законодательством сроки.	
Тема 1.3. Виды Аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора	ОК.4 ПК 1.3. ОК.3 ПК 2.2.	Использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, личностного развития при определении видов аудита. Проведение учета денежных средств, оформление денежных и кассовых документов. Выбор решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Выполнение поручений руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.	Беседа Практическая работа 2,3,4,5
Раздел 2. Методология аудита			
Тема 2.1. Общее понятие о формах и методах аудиторской деятельности. Этапы аудиторской проверки.	ОК.9 ПК 2.4.	Определение технологий в профессиональной деятельности через выявление форм и методов аудиторской деятельности. Проведение процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	Беседа 2,3,4,5
Тема 2.2. Организация подготовки аудиторской проверки	ОК.3 ПК 4.4.	Выбор решения в стандартных и нестандартных ситуациях при изучении организации подготовки аудиторской проверки Проведение контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Устный опрос Практическая работа Самостоятельная работа 2,3,4,5
Тема 2.3. Планирование аудита	ОК.2 ПК 1.1.	Выбор методов и способов проведения аудита. Обработка первичных бухгалтерских документов.	Беседа Практическая работа Самостоятельная работа 2,3,4,5
Тема 2.4. Аудиторский риск	ОК.3 ПК 4.2.	Принимать решение после расчета аудиторского риска и нести за него ответственность. Составление форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Беседа Практическая работа 2,3,4,5
Тема 2.5. Аудиторские доказательства и методы их получения. Документирование аудита.	ОК.6 ПК 4.4 ОК.5 ПК 3.4.	Организация работы в группе, команде при сборе аудиторских доказательств с целью контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении предприятия.	Беседа Практическая работа 2,3,4,5

		Использование информационно-коммуникационных технологий при документировании аудита. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролирование их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям	
Тема 2.6. Аудиторское заключение. Контроль за качеством проведения аудита	ОК.7 ПК 4.1. ОК.2 ПК 2.1.	Выявление результата аудиторской проверки и его документирование. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. Организация деятельности, выбор типовых методов и способов для осуществления контроля за качеством проведения аудита. Формирование бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Беседа Практическая работа Самостоятельная работа 2,3,4,5

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации на медиане качественных оценок индивидуальных познавательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов усвоения профессионального модуля.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575835

Владелец Владимиров Вячеслав Матвеевич

Действителен с 11.02.2022 по 11.02.2023