

**Министерство образования Республики Мордовия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Мордовия «Краснослободский аграрный техникум»**

Согласовано:
Первый заместитель Министра образования
Республики Мордовия
_____ Ю.В.Грызулина

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РМ «Краснослободский
аграрный техникум»
_____ Г.В.Ятайкин

Согласовано с работодателем

Заместитель главы по развитию АПК –
начальник управления по работе с
отраслями АПК и ЛПХ Краснослободского
муниципального района Республики Мордовия
_____ П.М. Федосеев

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Подготовки специалистов среднего звена

Специальность **36.02.01 «Ветеринария»**

Форма обучения – очная

Квалификация выпускника – ветеринарный фельдшер

Нормативный срок обучения

на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев

Год поступления – 2025

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для оценки качества результатов освоения ОПОП

Приложения

Приложение 1. Рабочие программы учебных дисциплин

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОГСЭ.04 Физическая культура

ОГСЭ.05 Психология общения

ОГЭС.06 Основы бережливого производства

ЕН.01 Химия

ЕН.02 Информатика

ЕН.03 Экологические основы природопользования

ОП.01 Анатомия и физиология животных

ОП.02 Латинский язык в ветеринарии

ОП.03 Основы микробиологии

ОП.04 Ветеринарная фармакология

ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.06 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

ОП.07 Метрология, стандартизация и подтверждение качества

ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

ОП.09 Охрана труда

ОП.10 Безопасность жизнедеятельности

ОП.11 Основы зоотехнии

ОП.12 Основы финансовой грамотности

ОП.13 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики

Приложение 2. Программы профессиональных модулей

ПМ.01 Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий

ПМ.02 Проведение профилактических, диагностики и лечебных мероприятий

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Раздел 1. Общие положения

Настоящая ОПОП по специальности 36.02.01 Ветеринария разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 657» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 657 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 № 712н «Об утверждении профессионального стандарта 13.012 «Работник в области ветеринарии»;

– Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;
КОД – комплект оценочной документации;
ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена очной формы имеет целью развития у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В результате освоения ОПОП выпускник будет профессионально готов к выполнению следующих основных видов деятельности:

- проведение ветеринарно-санитарных и зооигиенических мероприятий;
- проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Основная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника; ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование у обучающихся готовности принимать решение и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

Формирование потребности обучающегося к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

- ориентирование в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Срок освоения ОПОП

Нормативный срок освоения ОПОП базовой подготовки при очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 3 г. 10 мес.

Особенности реализации ОПОП

Образовательная программа по специальности 36.02.01 «Ветеринария» имеет структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономических цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социально-экономических, математический и общий естественнонаучный, общепрофессиональный цикл состоят из дисциплин, а профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

При реализации образовательной программы по специальности СПО 36.02.01 «Ветеринария» в учебный план включена адаптационная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности». В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, а также учебная практика и (или) практика по профилю специальности, которые реализуются концентрированно после изучения междисциплинарных курсов или рассредоточено.

По результатам освоения профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям должностям служащих образовательной программы СПО обучающиеся получают свидетельство о присвоении рабочего, должности служащего «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы».

При реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом по специальности, образовательная деятельность может быть организована в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебный год начинается 1 сентября.

Программой предусмотрено выполнение курсовой работы по междисциплинарному курсу МДК 02.02 Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций.

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся (далее – ГИА).

ГИА проводится после освоения ОПОП в полном объеме в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена. Успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию присваивается квалификация ветеринарный фельдшер и выдается документ об образовании и квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании).

При реализации ОПОП в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с самостоятельной работы для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля. При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: Сельское хозяйство.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные и домашние животные, их окружения и условия содержания;
- сельскохозяйственная продукция и сырьё животного происхождения;
- биологические, лекарственные и дезинфицирующие препараты, предназначенные для животных;
- ветеринарные инструменты, оборудования и аппаратура;
- информация о заболеваниях животных и мерах их профилактики;
- процессы организации и управления в ветеринарии;
- первичные трудовые коллективы.

Основные виды деятельности

Ветеринарный фельдшер готовится к следующим основным видам деятельности:

- проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий;
- проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Требования к результатам освоения ОПОП

Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 «Ветеринария»

Основной вид деятельности	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
<p>Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные зоогигиенические и ветеринарно-санитарные показатели в животноводстве; - ветеринарно-санитарные и зоогигиенические требования к условиям содержания и кормления животных; - правила отбора проб кормов, смывов, материалов для лабораторных исследований; - методы дезинфекции, дезинсекции и дератизации объектов животноводства; <p>Методы стерилизации ветеринарного инструментария;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила сбора и утилизации трупов животных и биологических отходов; - правила утилизации ветеринарных препаратов; - методы проведения исследований биологического материала, продуктов и сырья животного и растительного происхождения возникновения болезней; - методы предубойного осмотра животных и полсеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных; - нормативные акты в области ветеринарии; - требования охраны труда; <p>уметь :</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять органолептически, визуально и по показателям отклонения от норм зоогигиенических параметров на объектах животноводства; - использовать метрологическое оборудование для определения показателей микроклимата; - использовать средства индивидуальной защиты работниками животноводческих объектов; - использовать оборудование, предназначенное для санации животноводческих помещений; - пользоваться техническими средствами и методами для проведения стерилизации; - готовить рабочие растворы средств проведения ветеринарно-санитарных мероприятий согласно инструкциям и наставлениям с соблюдением правил безопасности; - - применять нормативные требования в области ветеринарии; - интерпретировать результаты предубойного осмотра животных и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных; <p>Иметь практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроле санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях; - проверке санитарного состояния пастбищ и мест водопоя животных; - контроле санитарных показателей различных видов кормов для животных; - отборе материала для лабораторных исследований;

	<ul style="list-style-type: none"> - проверке средств для транспортировки животных на предмет соответствия ветеринарно-санитарным правилам; - оформление результатов контроля; - оформлении результатов контроля; - осуществлении контроля соблюдения правил использования средств индивидуальной защиты и гигиенических норм работниками, занятыми в животноводстве; - проведении дезинфекции животноводческих и птицеводческих помещений, мест временного содержания животных и птицы, оборудования, инвентаря и агрегатов, используемых в животноводстве и в птицеводстве; - дезинсекции и дератизации животноводческих и птицеводческих объектов; - утилизации трупов животных, биологических отходов и ветеринарных препаратов; - стерилизации ветеринарного инструментария; - подготовке средств для выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий и соответствующего инструментария в зависимости от условий микроклимата и условий среды; - предубойном осмотре животных и послеубойном ветеринарно-санитарном осмотре туш и органов животных.
<p>Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - меры профилактики заболеваний животных различной этиологии; - основные методы и формы санитарно-просветительской деятельности; - правила применения биологических и противопаразитарных препаратов; - правила отбора и хранения биологического материала; - основы полноценного кормления животных и последствия его несоблюдения; - основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации; - основы ветеринарного делопроизводства, учета и отчетности в ветеринарии; - анатомио-топографические характеристики организма животных с учетом видовых особенностей; - нормативные данные физиологических показателей у животных; - морфологические и биологические характеристики возбудителей инфекционных и инвазионных заболеваний животных; - методы диагностики и лечения животных; - фармакологические свойства основных групп ветеринарных препаратов; - правила хранения и использования лекарственных средств ветеринарного назначения; - правила применения диагностических препаратов;

- методы кастрации животных и родовспоможения животным;
- основы механизмов развития и течения заболеваний у животных различной этиологии;
- правила асептики и антисептики;
- критерии ветеринарного документооборота;
- требования охраны труда;

Уметь:

- готовить к использованию биопрепараты в соответствии;
- пользоваться техникой постановки аллергических проб;
- пользоваться техникой введения биопрепаратов;
- готовить средства для дезинфекции;
- производить оценку рациона кормления для животных различных видов;
- определять клиническое состояние животных общими и инструментальными методами;
- пользоваться ветеринарной терапевтической техникой;
- использовать терапевтический и диагностический ветеринарный инструментарий;
- применять ветеринарные фармакологические средства;
- вскрыть трупы животных;
- анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций;
- подбирать инструментарий и лекарственные средства для проведения диагностики и терапии животных;
- **иметь практический опыт в:**
- проведении иммунизации животных;
- отборе проб биологического материала от животных, кормов и воды, их упаковка и подготовка для исследований;
- постановке аллергических проб у животных;
- проведении противопаразитарных обработок;
- оценки рационов кормления животных;
- ведение ветеринарной отчетности и учета;
- подготовке животных к проведению диагностических и терапевтических манипуляций;
- проведении обследования общего и физиологического состояния животных;
- проведении инструментального обследования животных;
- проведении диспансеризации животных;
- установлении клинического диагноза по результатам проведенных мероприятий;
- проведении терапии животных;
- производстве акушерства помощи животным по родовспоможению;
- выполнении кастрации животных и косметических хирургических операций;
- выполнении патологоанатомического вскрытия трупов животных;
- оценки эффективности индивидуальной и группой терапии у животных;

	<p>- оформлении результатов выполнения диагностических и терапевтических манипуляций.</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - биопрепараты, применяемые в ветеринарной практике; - лекарственные вещества, действующие на функции различных органов и систем организма животных; - технику приготовления лекарственных средств; - правила стерилизации хирургических инструментов и материалов; - методы профилактики незаразных болезней; - методы профилактики инфекционных веществ животным; - способы личной безопасности при работе с животными, при использовании инструментов и оборудования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить дезинфицирующие препараты; - проводить санитарную обработку помещений; - применять акарицидные, инсектицидные и дератизационные средства с соблюдением правил безопасности; - проводить ветеринарную обработку животных; - стерилизовать ветеринарные инструменты для проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий; - проводить массовую обработку животных; - фиксировать животных разных видов; - определять клиническое состояние животных; - вводить животным лекарственные средства основными способами; - готовить ветеринарные инструменты для обследования и лечения животных, перевязочный и шовный материал для проведения хирургические операций; - кастрировать сельскохозяйственных животных; - проводить подрезку копыт, удаление и подрезку рогов. <p>Иметь практический опыт в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий; - выполнения лечебных манипуляций; - участие в лечебно-профилактических мероприятиях; - диагностических мероприятиях под руководством ветеринарного врача; - уходе за животными, находящимися на карантине, в изоляторе и на стационарном лечении.

4.1. Общие компетенции

В результате освоения ОПОП ветеринарный фельдшер должен обладать следующими общими компетенциями:

Код компетенции	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

4.2 Профессиональные компетенции

Ветеринарный фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основными видам деятельности:

Вид деятельности	Код компетенции	Профессиональные компетенции
Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий:	ПК 1.1.	Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов
	ПК 1.2.	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.
	ПК 1.3.	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.
Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий:	ПК 2.2.	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций.
	ПК 2.3.	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций
	ПК 2.3.	Выполнение диагностических ветеринарных мероприятий в условиях

		специализированных хозяйств.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям:	ПК 3.1.	Организация искусственного осеменения животных и птицы
	ПК 3.2.	Оценка состояния животных для выявления готовности к участию в процессе воспроизводства
	ПК 3.3.	Проведение искусственного осеменения животных и птицы

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план носит компетентностно-ориентированный характер и определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, а также по годам обучения и по семестрам;
- перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной практики, практики по профилю специальности и преддипломной);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам занятий, по дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практики по профилю специальности и преддипломной;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и проведение ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации					Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Распределение по курсам и семестрам								Объём ОП													
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Другие	Объём ОП	Самост.(ср.+и.п.)	С преподавателем			Промежут. аттестация	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4																	
									Всего	в том числе			Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8																
										Лекции, уроки	Пр. занятия		Курс. проектир.	16 2/3 нед	23 2/3 нед	15 2/3 (1) нед	21 1/2 (2) нед	13 5/6 (3) нед	14 1/2 (10) нед	13 2/3 (3) нед	5 (12) нед															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24													
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)															36	36	36	36	36	36	36															
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	4		10			1476		1452	519	933		24	612	864																					
ОУД.01	Русский язык	2					72		66	30	36		6	26	46																					
ОУД.02	Литература			2			108		108	11	97				108																					
ОУД.03	Математика	2					232		226		226		6	112	120																					
ОУД.04	Иностранный язык			2			72		72		72			22	50																					
ОУД.05	Информатика			2			144		144	34	110			28	116																					
ОУД.06	Физика			2			108		108	72	36				108																					
ОУД.07	Химия	1					144		138	52	86		6	144																						
ОУД.08	Биология	1					144		138	82	56		6	144																						
ОУД.09	История			2			136		136	118	18				136																					
ОУД.10	Обществознание			2			72		72	38	34				72																					
ОУД.11	География			1			72		72	38	34			72																						
ОУД.12	Физическая культура			2			72		72	6	66			32	40																					
ОУД.13	Основы безопасности и защиты Родины			2			68		68	22	46				68																					
	Индивидуальный проект (биология)			1			32		32	16	16			32																						
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	14	5	30	1	12	4248	28	4118	1312	1670	20	102			612	864	612	900	612	648	2952	1296													
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		5	6		5	544	10	534	188	346					110	126	162	32	94	20	468	76													
ОГСЭ.01	Основы философии			5			48	2	46	46								48					48													
ОГСЭ.02	История			3			48		48	48						48							48													
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			7		3-6	172	4	168		168				32	56	26	14	44				172													
ОГСЭ.04	Физическая культура		3-7	8			160	4	156		156				30	36	46	18	10	20		160														
ОГСЭ.05	Психология общения			7			40		40	40									40				40													
ОГСЭ.06	Основы бережливого производства					5	42		42	20	22						42							42												
ОГСЭ.07	Основы финансовой грамотности			4			34		34	34							34							34												
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл			3			144	4	140	64	76					54	54			36			144													
ЕН.01	Химия			3			54		54	26	28					54							54													
ЕН.02	Информатика			4			54	2	52	10	42						54						54													
ЕН.03	Экологические основы природопользования			7			36	2	34	28	6									36			36													
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	7		2		4	1036	6	988	456	532		42			228	392	36	224	156		612	424													
ОП.01	Анатомия и физиология животных	4					162		156	80	76		6			72	90					150	12													
ОП.02	Латинский язык в ветеринарии	3					40		34		34		6			40						40														
ОП.03	Основы микробиологии	3					40	2	32	22	10		6			40						40														
ОП.04	Ветеринарная фармакология	4					116	2	108	50	58		6				116					104	12													
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	7					84		78	26	52		6							84		56	28													
ОП.06	Правовые основы профессиональной деятельности			6			48		48	34	14							48				48														
ОП.07	Метрология, стандартизация и подтверждение качества					7	32		32	24	8									32		32														
ОП.08	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	7				6	114		108	30	78		6						74	40		40	74													
ОП.09	Охрана труда			6			34		34	24	10								34			34														
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности					6	68		68	22	46								68			68														
ОП.11	Основы зоотехнии	4					262	2	254	108	146		6			76	186						262													
ОП.13	Формирование ключевых компетенций обучающихся					5	36		36	36							36						36													

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего		
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)		Подго- товка			Прове- дение	
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед.		нед.	нед.		нед.
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	40 1/3	16 2/3	23 2/3	2/3	1/3	1/3											11	52
II	37 1/6	15 2/3	21 1/2	5/6	1/3	1/2	3	1	2								11	52
III	28 1/3	13 5/6	14 1/2	2/3	1/6	1/2	7	3	4	6		6					10	52
IV	18 2/3	13 2/3	5	1 1/3	1/3	1	7	2	5	4	1	3	4		4	6	2	43
Всего	124 1/2	59 5/6	64 2/3	3 1/2	1 1/6	2 1/3	17	6	11	10	1	9	4	4	6	34	199	

5.3. Рабочая программа воспитания

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания формируются разработчиками самостоятельно с учетом ФГОС СПО по специальности

Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности
Гражданское воспитание
- понимающий профессиональное значение специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны
осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Краснослободского муниципального района Республики Мордовия
Патриотическое воспитание
осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою
Духовно-нравственное воспитание
обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности специальности знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности
использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности
Профессионально-трудовое воспитание
применяющий знания о нормах (выбранной), всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
Экологическое воспитание
ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности
проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности

Модуль «Образовательная деятельность»

демонстрация интереса к будущей профессии;
оценка собственного продвижения, личностного развития;
положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
проявление высокопрофессиональной трудовой активности
участие в исследовательской и проектной работе;
участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности
--

организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты

встречи с известными представителями специальности

круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности

размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности), чествование трудовых династий с специальности

совместные мероприятия, посвященные Дню сельского хозяйства

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности

организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью

поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность

организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности презентации, лекции, акции

реализация социальных проектов по специальности, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню сельского хозяйства

участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности

проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик

организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности

организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры»

проведение практико-ориентированных мероприятий

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности

разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии)

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности (при наличии)

приказ о проведении родительского собрания

положение о кураторе

программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»

программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента»

приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями

сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии/специальности – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося

участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью

рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров

реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности

успешное освоение образовательных программ по специальности

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности

Календарный план воспитательной работы
по специальности

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1	Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний.	Обучающиеся всех курсов	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2	Урок-беседа, посвященный Международному дню распространения грамотности проводится в рамках тематики занятий по учебному предмету "Русский язык "	Обучающиеся всех курсов	октябрь	Преподаватели русского языка и литературы
3	Торжественное посвящение в студенты «День первокурсника»	Обучающиеся 1 курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители, студенческое самоуправление
4	Торжественное вручение дипломов об окончании учебного заведения	Обучающиеся 4-2 курсов		Заместитель директора по ВР, классные руководители, студенческое самоуправление
2. Кураторство				
1	Проведение классных часов	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	классные руководители
2	Проведение тематических бесед и лекций	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	классные руководители
3	Разговоры о важном	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	классные руководители
4	Россия- мои горизонты	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	классные руководители
5	Проведение тематического урока в учебных группах, посвященного Дню Знаний	Обучающиеся всех курсов	Сентябрь	классные руководители

6	Беседа со студентами, проживающими в общежитии «Правила проживания в общежитии»	Обучающиеся всех курсов	сентябрь	классные руководители
3. Наставничество				
1	День наставника профессии/специальности «Мастерская наставника»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	классные руководители
4. Основные воспитательные мероприятия				
1	Дискотека	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, студенческое самоуправление
2	Концерты	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, студенческое самоуправление
5. Организация предметно-пространственной среды				
1	Лекция, беседа, дискуссия: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка техникума и другими локальными актами образовательной организации.) Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения.	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	классные руководители
2	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу танцевального кружка, вокального кружка, кружков по интересам.	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	классные руководители, студенческое самоуправление
3	Набор волонтеров в волонтерское объединение «Спешите делать добро», организованное на базе техникума. Организация работы волонтерской группы обучающихся	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	классные руководители, студенческое самоуправление

4	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	классные руководители, студенческое самоуправление
5	Организация и проведение утренника «Новогодняя Елка» для детей сотрудников	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
6	Организация кружковой деятельности. Многогранник, Эколог, Политолог, Волонтерское объединение «Спешите делать добро», Энергетик, Автослесарь, Опытничество, ПДД.	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги предметники, студенческое самоуправление
7	Спортивные мероприятия	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, преподаватели физической культуры, студенческое самоуправление
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Родительские собрания	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
7. Самоуправление				
1	Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
2	Всероссийская акция «Вахта памяти. Никто не забыт, ничто не забыто»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
3	Всероссийская эколого-патриотическая акция «Аллея памяти»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
4	Зональные соревнования ежегодной спартакиады «Старты надежд»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
5	Республиканский день здоровья «Здоровым быть модно!»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
6	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление

7	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский географический диктант»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
8	Всероссийская волонтерская акция «Посади лес»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
9	Месячник пожилых людей: - «Ветеран живет с тобой рядом»; - посещение Заречного дома – интерната для инвалидов и пожилых людей; - концерт «Вы заслужили уважение»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
10	Районная акция «Теплые окна»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
11	Всероссийская акция «Россия – наш общий дом»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
12	Тематический вечер «День российского студенчества»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
13	Районная акция «Чистый поселок»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
14	Всероссийский урок в День неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
15	Всероссийская акция «День неизвестного солдата».	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
16	Месячник инвалидов: - посещение Заречного дома – интерната для инвалидов и пожилых людей; - оказание социально-бытовой помощи инвалидам	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
17	Международный день инвалидов. Проведение концерта в Заречном доме-интернате для престарелых и инвалидов.	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление

18	Районная акция «Теплые окна».	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
19	Районная акция «Неделя добрых дел».	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
20	Конкурс на самый Новогодний учебный кабинет	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
21	Конкурс на самую Новогоднюю комнату в общежитии	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
22	Всероссийская акция «Новогодние окна»	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
23	Международный день добровольца в России. Торжественное награждение активных добровольцев	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
24	Международная акция «Тест по истории Отечества» проводится в рамках федерального проекта Молодежного парламента «Каждый день горжусь Россией!».	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
25	Всероссийская акция «Блокадный хлеб»	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
26	Участие в городских, районных, областных мероприятиях, посвященных распространению цифровой грамотности среди местного населения с привлечением обучающихся колледжа, участие в проектах: "Россия - страна возможностей"; "Большая перемена»	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
27	Конкурс плакатов на военно-патриотическую тему	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
28	Проведение концерта для Заречного дома-интерната для престарелых и инвалидов ко дню защитников Отечества	Обучаю- иися всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
29	Военно-спортивная игра «А, ну-ка, парни!», техникум	Обучаю- иися всех	В течение учебного	Заместитель директора по ВР, студенческое

		курсов	года	самоуправление
30	Военно-спортивная игра «А, ну-ка, парни!», РДК	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
31	Районная волонтерская акция «Создай уют»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
32	День здоровья. Спортивный квест «Мы – за здоровый образ жизни!»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
33	Первенство техникума по теннису	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
34	Проведение районной волонтерской акции «Снежный десант». Оказание адресной помощи пожилым, инвалидам, ветеранам по очистке прилегающей к домам территории от снега.	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
35	Международный день родного языка. Конкурс эссе, сочинений на тему: «Героями своими мы гордимся»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
36	Мероприятия в рамках акции "Русские традиции": развлекательная шоу программа "Широкая масленица"	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
37	Проведение поздравительного концерта для Заречного дома-интерната для престарелых и инвалидов, посвященного Международному женскому дню	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
38	Конкурс плакатов на тему «Международный женский день – 8 марта»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
39	Конкурс «А, ну-ка, девушки!», техникум	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
40	Конкурс «А, ну-ка, девушки!», РДК Краснослободского района	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
41	Отчетный концерт в рамках Районного фестиваля народного творчества «Напевы родного края», РДК Краснослободского	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление

	района			
42	Первенство техникума по минифутболу	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
43	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения: «Вместе Ярче!»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
44	Всероссийский экологический субботник «Зеленая весна»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
45	Уборка воинских захоронений	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
46	Районный конкурс «Мой голос на выборах»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
47	Легкоатлетический кросс, посвященный Дню Победы	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, студенческое самоуправление
8. Профилактика и безопасность				
1	Проведения психологических тренингов по адаптации студентов-первокурсников	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
2	Рейд «За здоровый образ жизни»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
3	Профилактическая акция «Начни с себя - живи безопасно!»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
4	Встреча с врачом-наркологом «Влияние никотина на организм человека»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, врач- нарколог ЦРБ
5	Видео-лекция «Три врага здоровья» Лекция «Преступления несовершеннолетних и наказания за них»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудники Полиции
6	Социально-психологическое тестирование (на предмет потребления наркотических средств) в рамках реализации	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог

	Государственной Программы РМ «Противодействие злоупотреблению наркотиков и их незаконному обороту»			
7	Беседа на тему: «Преступления несовершеннолетних и наказания за них»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудники Полиции
8	Встреча с представителями правоохранительных органов «Подросток и закон»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудники Полиции
9	Встреча с членами комиссии по делам несовершеннолетних «Задержан полицией. Как себя вести?»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудники ПДН и КДН
10	День правовой помощи студентам	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
11	Неделя правовых знаний	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
12	Беседа на тему: «Подростку об алкоголизме»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
13	Анкетирование «Мое отношение к вредным привычкам»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
14	Беседа с учебными группами «Что есть красота»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, классные руководители
15	Встреча с сотрудниками ПДН и КДН и ЗП	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудники ПДН и КДН и ЗП
16	Практикум по культуре поведения «Час вежливости»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
17	Тематический вечер «Кодекс чести настоящего мужчины»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
18	Встреча с сотрудниками ГИБДД «Подросток на дороге»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудники ГИБДД

19	Районные акции «Здоровью – зеленый свет!», «Я выбираю здоровый образ жизни, потому что...»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
20	Встреча с сотрудниками прокуратуры	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудники прокуратуры
21	Международный день борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом. Лекции.	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
22	Диспут «Поговорим о воспитанности»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог
23	Правовые часы "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др.	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудник полиции
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Проведение торжественного концертного мероприятия «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	Обучающиеся всех курсов	ноябрь	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудник полиции
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Встречи с работодателями «Ступени к успешной карьере»	Обучающиеся всех курсов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог- психолог, сотрудник полиции

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК):

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.рф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности ветеринарный фельдшер, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Общеобразовательных дисциплин;

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
Информационных технологий в профессиональной деятельности;
Безопасности жизнедеятельности;
Анатомии и физиологии животных. Патологической анатомии и патологической физиологии.
Организации ветеринарного дела. Ветеринарно-санитарной экспертизы;
Зоотехнии. Технологии производства продукции животноводства. Животноводства. Кормления животных, зоогигиены и ветеринарной санитарии. Животноводства и пчеловодства.
Ветеринарной фармакологии и латинского языка. Паразитологии и инвазионных болезней.
Эпизоотологии с микробиологией. Внутренних незаразных болезней.
Акушерства, гинекологии и биотехники размножения. Ветеринарной хирургии

Лаборатории:

Анатомии и физиологии животных. Патологической анатомии и патологической физиологии.
Организации ветеринарного дела. Ветеринарно-санитарной экспертизы;
Технологии производства продукции животноводства. Животноводства. Кормления животных, зоогигиены и ветеринарной санитарии. Животноводства и пчеловодства.
Паразитологии и инвазионных болезней, ветеринарной фармакологии и латинского языка.
Эпизоотологии с микробиологией. Внутренних незаразных болезней.
Акушерства, гинекологии и биотехники размножения. Ветеринарной хирургии;

Мастерские:

Мастерская по компетенции «Ветеринария»

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 36.02.01 «Ветеринария», должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение).

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей

по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов

среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерства просвещения Российской Федерации ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для оценки качества результатов освоения ОПОП

7.1. Организация контроля и оценка результатов освоения ОПОП

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.2. Организация текущего контроля

Текущий контроль проводится преподавателями в процессе обучения с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, общих и профессиональных компетенций, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний отражены в соответствующих рабочих программах.

7.3. Организация промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся, ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям к результатам освоения ОПОП, наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Промежуточная аттестация для всех дисциплин и профессиональных модулей по результатам их освоения проводится в обязательном порядке в форме зачета, дифференцированного зачета или экзамена.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – не более 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов; оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, основные компетенции и практический опыт.

Экзаменационные материалы по дисциплине и междисциплинарному курсу включает в себя:

- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и ПМ;

- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определения уровня сформировать умения, общих, профессиональных компетенций и практического опыта.

Оценочные средства по профессиональному модулю направлены на проверку умений выполнять определенные операции профессиональной деятельности, т.е. носят практический характер и содержат практические знания.

7.4. Организация государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников государственных учреждений среднего профессионального образования является обязательной.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня, и качества подготовки выпускника ФГОС СПО в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускников базового уровня по данной специальности.

Ветеринарный фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Проведение ветеринарно – санитарных и зооигиенических мероприятий.

ПК 1.1. Контроль санитарного и зооигиенического состояния объектов животноводства и кормов.

ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.

ПК 1.3. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

2. Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий.

ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.

ПК 2.2. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций.

ПК 2.3. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Ветеринарный фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 36.02.01 «Ветеринария» применяется компетенция «Ветеринария».

Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии.

Образовательная организация обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Правила проведения ГИА

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается образовательной организацией.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательной организацией на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене.

В состав государственной экзаменационной комиссии могут входить также эксперты.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сдача демонстрационного экзамена и защита дипломных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Показатели оценки выполнения демонстрационного экзамена

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы.

Перевод баллов в оценку

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

Требования к дипломным работам

Темы дипломных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за студентами тем дипломных работ и назначение руководителей осуществляется приказом директора.

Выполненная дипломная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Задание на дипломную работу выдается студенту не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

В обязанности руководителя входят:

- разработка задания на подготовку дипломной работы;
- разработка совместно со студентом плана дипломной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения работы в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- оказание помощи в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы.

После завершения подготовки студентом дипломной работы руководитель представляет письменный отзыв о работе студента в период подготовки дипломной работы.

Дипломные работы подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющемуся работником данной образовательной организации, либо организации, по материалам которой выполнена дипломная работа. Рецензент проводит анализ работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. Дипломная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за два календарных дня до дня защиты дипломной работы.

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись.

Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;

- при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;

- при защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

- при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются критические замечания;

- при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Документом установленного образца об уровне среднего профессионального образования по специальности с присвоением квалификации по образованию является диплом о среднем профессиональном образовании.

IV. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На

заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 642744713762551194213577786349843698199248870630

Владелец Ятайкин Геннадий Викторович

Действителен с 29.09.2025 по 29.09.2026